

湖南现代物流职业技术学院

商务英语专业人才培养方案

专业代码： 670202

适用年级： 2020 级

专业负责人： 姚济国

制订时间： 2020 年 7 月 25 日

二级学院审核： 刘淑一

主管教学学校领导审定： 陈建华

学校党委审批： 审批通过

审批时间： 2020 年 9 月 30 日

编制说明

本专业人才培养方案适于三年全日制高职专业，由姚济国及商务英语教学团队制订，经二级学院审核、主管教学学校领导审定、学校党委批准后，将在 2020 级商务英语专业实施。

主要编制人：

| | | |
|-----|---------|----------------|
| 姚济国 | 专业带头人 | 湖南现代物流职业技术学院 |
| 郑璧双 | 企业专业带头人 | 湖南浩通国际货运代理有限公司 |
| 刘 洁 | 教研室主任 | 湖南现代物流职业技术学院 |

论证专家：

| | | |
|-----|------------|----------------|
| 刘淑一 | 教授/院长 | 湖南现代物流职业技术学院 |
| 陈玉红 | 高级经济师 | 长沙航空职业技术学院 |
| 黄国荣 | 总经理 | 湖南生易圈教育咨询有限公司 |
| 浣 琼 | 总经理 | 湖南浩通供应链有限公司 |
| 唐丽兰 | 人力资源部部长 | 深圳市倍通供应链服务有限公司 |
| 李翠琴 | 教授 | 湖南现代物流职业技术学院 |
| 陈 袁 | 外贸业务主管/毕业生 | 湖南申德钢铁有限公司 |
| 何倩兰 | 外贸业务主管/毕业生 | 深圳超俊科技有限公司 |
| 吴 红 | 总经理/毕业生 | 佛山市顺德杰瀚家具有限公司 |

商务英语专业人才培养方案

一、专业名称及代码

商务英语（670202）

二、隶属专业群

物流商务专业群

三、入学要求

普通高级中学毕业、中等职业学校毕业或具有同等学力人员。

四、修业年限

基本修业年限三年，最长修业年限不超过六年。

五、职业面向

表 1 职业面向一览表

| 所属专业大类 (代码) | 所属专业类 (代码) | 对应行业 (代码) | 主要职业类别 (代码) | 主要岗位群或 技术领域举例 | 职业技能 等级证书 (1+X 证书) | 社会认可度高的 行业企业标 准和证书 |
|------------------|---------------|---|---|---|---|--|
| 教育与体育 大类 (67) | 语言类 (6702) | 批发业 (51) 零售业 (52) 商务服务业 (72) | 商务专业人员 (2-06-07) 国际商务人员 (2-06-07-01) | 外贸跟单员—外贸主 管 外贸单证员—外贸主 管 涉外商务助理—海外 部经理 跨境电商运营专员— 跨境电商运营主管 跨境电商客户服务员 —跨境电商客户服务 主管 | 1. 国际英语人 才考试 2. 剑桥商务英 语中级证书 3. 跨境电商操 作专员岗位资 格证书 4. 跨境电子商 务师（三级） 资格证书 | 1. 国才考试 （中级） 2. 剑桥商务英 语中级证书 3. 跨境电商操 作专员岗位资 格证 4. 跨境电子商 务师（三级） 资格证书 |

六、培养目标与培养规格

（一）培养目标

本专业培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养，职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业能力和可持续发展的能力；掌握本专业知识和技术技能，面向商务服务业，批发业和零售业的涉外商务专业人员职业群，能够从事进出口业务、跨境电子商务运营、报关报检、涉外商务事务处理等工作的高素质复合型技术技能人才。

（二）培养规格

本专业毕业生应在素质、知识和能力方面达到以下要求。

1. 素质

（1）坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）崇尚宪法、遵纪守法、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，

具有社会责任感和社会参与意识；

(3) 具有质量意识、环保意识、安全意识、守时意识、信息素养、工匠精神、创新思维、全球视野和市场洞察力；

(4) 勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神；

(5) 具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和一两项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，良好的行为习惯；

(6) 具有一定的审美和人文素养，能够形成一两项艺术特长或爱好；

(7) 具有国际视野，能够正确理解多元文化，有一定的国际合作与沟通意识。

2. 知识

(1) 掌握必备的思想政理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识；

(2) 熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防、设备安全等相关知识；

(3) 掌握较为扎实的英语语言基础知识；

(4) 熟悉跨文化商务交际和国际商务礼仪知识；

(5) 掌握较为扎实的商务翻译、进出口业务、跨境电子商务、涉外商务事务相关知识；

(6) 熟悉主要英语国家概况，了解“一带一路”沿线主要国家概况；

(7) 了解与本专业相关的新产业、新业态和新商业模式。

3. 能力

(1) 具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力；

(2) 具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力；

(3) 具有良好的英语听、说、读、写、译综合能力，尤其是英语听说能力；

(4) 具有良好的跨文化商务交际能力；

(5) 具有较强的综合运用英语及商务知识进行商务翻译、进出口业务操作、跨境电子商务平台操作、涉外商务事务处理等能力；

(6) 具有较强的涉外商务活动组织、协调和管理能力；

(7) 具有较强的现代信息技术应用能力，能够较好地适应大数据、人工智能、虚拟现实等在商务领域的应用要求，并能熟练使用商务办公软硬件及沟通工具。

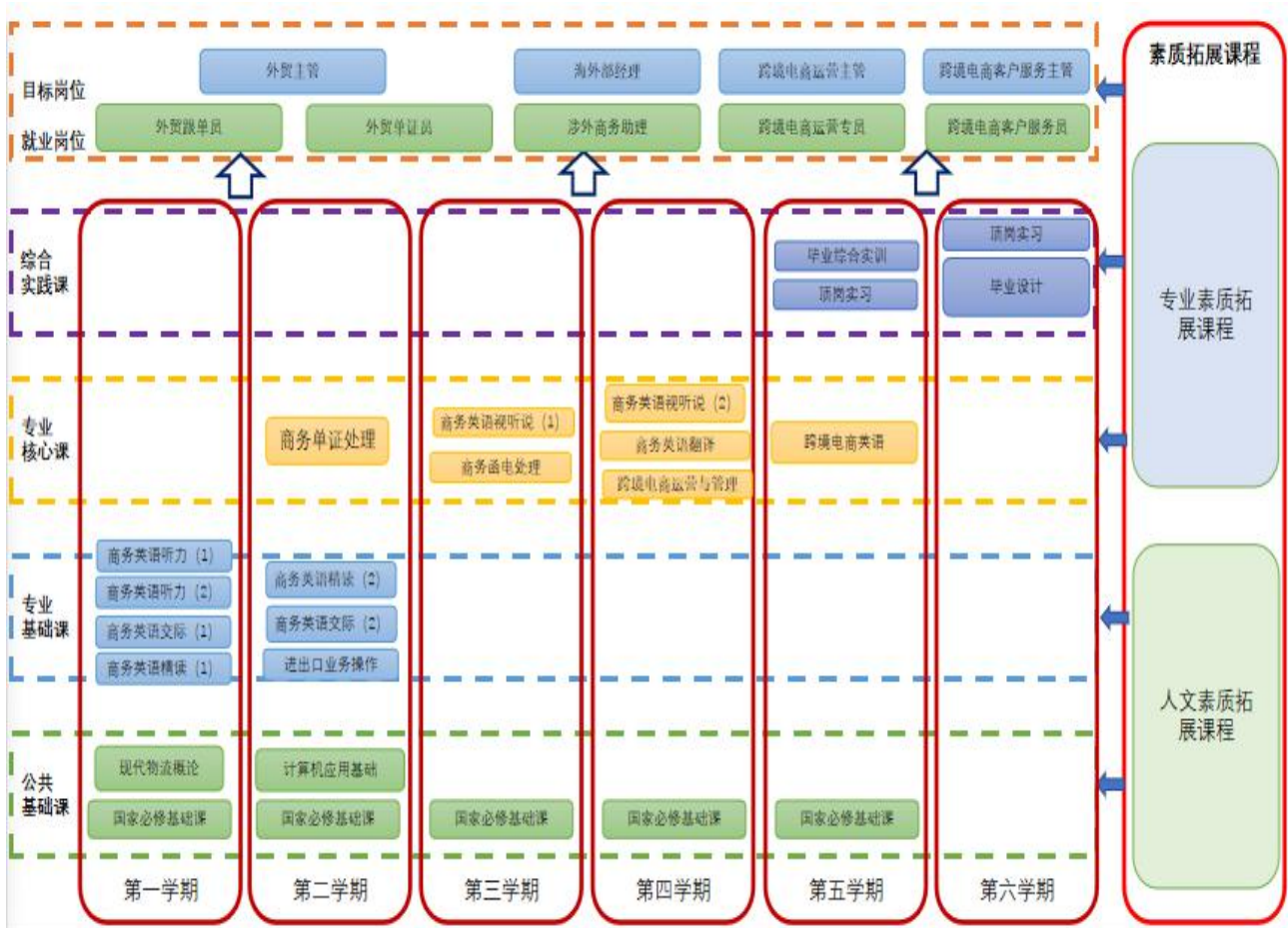
七、课程体系的开发与设计

(一) 课程体系与对应能力架构

表 2 课程体系与对应能力架构一览表

| 能力架构 | | 支撑能力的课程体系 |
|------|----------------|--|
| 大类 | 细分 | |
| 通用能力 | 道德素质提升与政治鉴别能力 | 毛泽东思想与中国特色社会主义理论体系概论、思想道德修养与法律基础、形势与政策 |
| | 语言、文字表达能力和沟通能力 | 应用文写作、演讲与口才、普通话、英语语音训练 |

| 能力架构 | | 支撑能力的课程体系 |
|------|------------------------|--|
| 大类 | 细分 | |
| | 自我管理与发展能力 | 体育与健康、体育俱乐部、军事技能、军事理论、心理健康指导、职业生涯规划、安全知识教育、大学生劳动教育 |
| | 综合素养提升能力 | 大学生礼仪修养、大学生传统文化修养、大学生劳动教育、大学生艺术修养、大学生人文素养、大学生科技素养、商务礼仪 |
| | 信息手段运用能力 | 计算机应用基础 |
| | 创新创业能力 | 创新创业基础 |
| | 学习能力 | 所有课程 |
| 专业能力 | 通用管理能力 | 现代物流概论 |
| | 使用英语语言进行商务洽谈，解决实际问题的能力 | 商务英语交际、商务英语听力、商务英语视听说 |
| | 能阅读英文商务信息，并准确提取核心内容的能力 | 商务英语精读、商务英语阅读 |
| | 商务服务能力、英汉互译能力 | 商务英语翻译 |
| | 商务信函处理能力 | 商务函电处理 |
| | 商务单证制作能力 | 商务单证处理 |
| | 跨境电商平台操作、运营能力 | 跨境电商英语、跨境电商运营与管理 |
| | 国际物流业务操作、运营与管理能力 | 进出口业务操作 |
| | 国际货物报关、报检能力 | 国际货代与通关 |
| | 电子商务应用能力 | 电子商务 |
| | 国际贸易法律法规的运用能力 | 国际商法 |
| | 商务市场分析、客户开发与营销策划能力 | 物流市场营销 |
| | 数据统计、成本核算与分析控制能力 | 轻松读懂财务报表 |



学期课程分布图

(二) 课程设置与课程描述

本专业课程主要包括公共基础课程和专业（技能）课程。专业课程对接国家涉外服务人员职业标准，融入涉外服务职业技能等级证书课程内容，持续深化“三全育人”综合改革，把立德树人融入思想道德教育、文化知识教育、技术技能培养、社会实践教育各环节，推动课程思想政治工作体系贯穿教学体系、教材体系、管理体系，切实提升思想政治工作质量。结合一带一路建设、国家对外服务新趋势、国家最新对外贸易法规政策、涉外服务职业道德与职业素养，融入课程思政因素，贯穿于专业课程教学全过程。

1. 公共基础课程

(1) 公共平台课程

表 3 公共平台课程设置与课程描述一览表

| 课程名称 | 教学目标 | 主要内容 | 教学要求 |
|-------------|---|--|--|
| 思想道德修养与法律基础 | <p>素质目标: 确立正确的人生观和价值观，树立崇高的理想信念，弘扬伟大的爱国主义精神，培养良好的思想道德素质和法律素养。</p> <p>知识目标: 理解中国精神的基本内涵；</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. 人生的青春之问； 2. 坚定理想信念； 3. 弘扬中国精神； 4. 践行社会主义核心价值观； | <p>教学方式方法: 主要采取讲授法、案例分析法、问题导向法、参与体验式、启发式教学方法等，在实践教学注重社会调查、现场模拟、亲身体验、团队合作与比赛等多种互动式教学形式。</p> <p>考核方式: 线上考核 40%（含线上学习参与度、</p> |

| 课程名称 | 教学目标 | 主要内容 | 教学要求 |
|----------------------|--|--|---|
| | <p>理解社会主义法律的内涵；领会社会主义法律精神；熟悉社会主义基本道德规范；掌握中国特色社会主义法治体系以及《民法典》《刑法》相关法律常识。</p> <p>能力目标：能够自觉服务他人、奉献社会；能够把道德理论知识内化为自觉意识，不断提高践行道德规范的能力；能够运用法律知识维护自身合法权益。</p> | <p>5. 明大德守公德严私德；</p> <p>6. 尊法学法守法用法。</p> | <p>单元测试、期末考试)+ 课堂考勤 20%+ 课堂表现与课堂实践作业 40%。</p> <p>实训实践要求：根据课程内容设置 9 个实践教学任务(每年的任务会根据社会热点、教学重难点等不同适时调整更新)，每个小组必须完成指定的实践教学任务才能通过实践考核。</p> <p>教师要求：教师应具备思想政治教育、哲学、伦理学等学历背景，必须具有扎实的马克思主义理论基础。</p> |
| 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 | <p>素质目标：增强中国特色社会主义道路自信、理论自信、制度自信、文化自信，坚定中国特色社会主义理想信念。</p> <p>知识目标：系统掌握马克思主义中国化的两大理论成果——毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系的形成发展、主要内容、精神实质、历史地位和指导意义。</p> <p>能力目标：能够运用马克思主义的世界观和方法论去认识和分析问题，正确认识中国国情和社会主义建设的客观规律；能够自觉执行党的基本路线和基本纲领。</p> | <p>1. 毛泽东思想模块；</p> <p>2. 邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观模块；</p> <p>3. 习近平新时代中国特色社会主义思想模块。</p> | <p>教学方式方法：以课堂教学为中心，灵活运用参与式、讨论式、演讲式、辩论式、案例式、团队项目体验式等多种教学方式方法。</p> <p>核方式：线上考核 40% (含线上学习参与度、单元测试、期末考试)+ 课堂考勤 20%+ 课堂表现与课堂实践作业 40%。</p> <p>实训实践要求：根据课程设置 12 个实践教学任务(每年的任务会根据社会热点、教学重难点等不同适时调整更新)，每个小组必须完成指定的实践教学任务才能通过实践考核。</p> <p>教师要求：教师应具备思想政治教育、哲学、伦理学等学历背景，必须具有扎实的马克思主义理论基础。</p> |
| 形势与政策 | <p>素质目标：坚定马克思主义和中国特色社会主义理想信念，树立马克思主义的形势观和政策观，坚定在中国共产党领导下走中国特色社会主义道路的信心和决心，为实现全面建设小康社会的奋斗目标而努力奋斗。</p> <p>知识目标：了解我国改革开放以来形成的一系列政策和建设中国特色社会主义进程中不断完善的政策体系；理解党和国家的重大改革措施；领会国家主要外交政策；熟悉当前国际国内热点问题；掌握认识形势与政策问题的基本理论和基础知识。</p> <p>能力目标：能够正确分析国内外形势；能够正确分析和判断国内外重大事件、敏感问题、社会热点、难点、疑点问题。</p> | <p>教学内容以教育部社科司印发的关于高校“形势与政策”教育教学要点为依据，结合大学生时事报告，针对学生关注的国内外热点、焦点问题，确定教学内容，主要讲述党的理论、基本路线、基本纲领和基本以验，我国改革开放和社会主义现代化建设的形势、任务和发展成就、党和国家重大方针政策、重大活动和重大改革措施，国际形势与外交方略。</p> | <p>教学方式方法：灵活运用讲授法、案例分析法、小组讨论法等多种教学方式方法，注重理论联系实际。</p> <p>考核方式：考核方式采用学习过程考核(80%)(包括课堂表现和考勤)+小组实践作业考核(20%)。</p> <p>实训实践要求：根据课程内容每学期设置 1 个实践教学任务，小组采用微视频、PPT、调研报告等任意一种实践形式，完成实践教学任务。</p> <p>教师要求：教师应具备思想政治教育、哲学、伦理学等学历背景，有扎实的马克思主义理论基础和相应的教学水平与科研能力。</p> |
| 应用文写作 | <p>素质目标：树立遵纪守法的意识，养成规范、严谨的习惯，培养学生的诚实守信品质与吃苦耐劳精神，提高团队协作精神，提高学生的综合人文素质。</p> <p>知识目标：掌握应用文写作的基本知识、基本格式和文书处理程序；掌握基础写作技巧和方法。</p> <p>能力目标：能从材料中提炼主题，能够围绕主题选择材料，合理安排文章结构；能归纳出常用文种的写作方法和写作技巧；能根据不同工作需要独立地拟写、制作各类文书。</p> | <p>1. 应用文基础知识；</p> <p>2. 事务文书写作；</p> <p>3. 党政公文写作；</p> <p>4. 传播文书写作；</p> <p>5. 日常文书写作；</p> <p>6. 礼仪文书写作；</p> <p>7. 经济文书写作和毕业设计写作。</p> | <p>教学方式方法：以教师课堂讲授为主，灵活运用案例分析法、小组讨论法、翻转课堂、混合式教学、理实一体教学等多种教学方式方法，以职教云、智慧职教 MOOC 学院网络平台为辅，精讲多练，提升学生写作能力。</p> <p>考核方式：考核方式采用过程性考核与终结性考核相结合。成绩评定以作业、考勤、网上学习、课堂表现(50%)、期末考试(50%)作为依据。</p> <p>实训实践要求：根据课程内容，提供写作材料，或修改错例，或让学生进行调查实践，完成项目任务，提升教学效果。</p> <p>教师要求：任课教师应具有汉语言文学的学历背景，具有扎实的理论基础和较丰富的教学经验。</p> |

| 课程名称 | 教学目标 | 主要内容 | 教学要求 |
|--------|--|---|---|
| 演讲与口才 | <p>素质目标: 培养学生的优秀的心理素质和自信心水平。培养学生的思维素质水平。帮助学生养成热情、积极、理性、敬业等精神品质。</p> <p>知识目标: 了解演讲与口才学习的基本内容;理解交际语言的特点;掌握口才训练的基本技巧与方式方法。</p> <p>技能目标: 能运用口才知识于人际交往中,从而建立良好的人际关系及良好的与人合作的能力;能练好本专业的行业口才。</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. 口才实施的基础; 2. 演讲的口才艺术; 3. 社交中的口才艺术; 4. 说服的艺术; 5. 面试中的口才艺术; 6. 谈判的口才艺术; 7. 辩论的口才艺术; 8. 职业口才训练。 | <p>教学方式方法: 采用项目教学、案例教学、情境教学等理实一体教学方式。</p> <p>考核方式: 考核方式采用过程性考核与终结性考核相结合。成绩评定以作业、考勤、网上学习、课堂表现(50%),期末考试(50%)作为依据。</p> <p>实训实践要求: 根据课程内容设置微视频、PPT、调研报告等多项实践任务,提升教学效果。</p> <p>教师要求: 任课教师普通话水平要达到二级甲等以上,掌握必要的演讲与口才教学技能。</p> |
| 普通话 | <p>素质目标: 让大学生充分认识、大力推广、积极普及普通话,热爱祖国的语言文字,正确使用标准的普通话和规范的汉字,提高人文素养。</p> <p>知识目标: 掌握普通话语音基本理论和普通话声、韵、调、音变的发音要领;掌握朗读字、词、句、篇和话题说话的方法。</p> <p>能力目标: 能够具备较强的方音辨别能力和自我语音辨正能力,以及能用标准或比较标准的普通话进行职场口语交际的能力。</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. 普通话概况; 2. 普通话语音训练(包括普通话声、韵、调、音变的发音要领,朗读字、词、句、篇和话题说话的方法); 3. 普通话等级测试的内容、过程及注意事项。 | <p>教学方式方法: 以测促训,精讲多练。灵活运用翻转课堂、混合式教学、理实一体教学等多种教学方式方法,教师讲解基本知识和训练方法,重点在学生练习,教师针对发音问题纠正。</p> <p>考核方式: 考核方式采用学习过程考核(80%)(包括课堂表现和考勤)+实践作业考核(20%)。</p> <p>实训实践要求: 根据课程内容设置经典文化诵读、微视频拍摄、音频录制等相应实训实践任务,提升教学效果。</p> <p>教师要求: 普通话水平要达到一级乙等以上,掌握相应的普通话语音知识和必要的普通话教学技能。</p> |
| 体育与健康 | <p>素质目标: 培养终身体育意识、积极乐观的生活态度、良好体育的道德和合作精神。</p> <p>知识目标: 掌握《国家体质健康标准》内容、测试方法及评价方法;掌握全面发展体能的知识与方法;掌握运动与营养知识、常见运动损伤处理方法;掌握与专业技能相结合的体能素质提高方法;掌握全民健身及全民健康之国家政策。</p> <p>能力目标: 能科学进行体育锻炼;能正确评价体质健康状况,设计运动处方;能合理选择食物与营养;能正确处理常见运动创伤。</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. 《国家体质健康标准》的内容、测试方法及评价方法; 2. 体育运动规律,体育锻炼原则和方法; 3. 运动与营养相关知识; 4. 常见运动损伤处理方法; 5. 与专业技能相结合的体能素质提高法则; 6. 全民健身及全民健康之国家战略。 | <p>教学方式方法: 教师指导法:讲授法、分解法、纠错法。学生练习法:游戏、比赛、循环、重复、变换等练习法。</p> <p>考核方法: 考核方式采用过程性考核与终结性考核相结合。成绩评定以课堂考勤、作业、学习态度、理论学习、社团参与、竞赛活动为依据占(50%)。期末考试占(50%)包括身体素质测试、教师课堂教授的运动技能技巧测试。</p> <p>实训实践要求: 正确评价自身体质健康状况,科学设计运动处方,进行体育锻炼。</p> <p>教师要求: 具备扎实的体育学科理论知识、具有示范导引能力、具有运动健康基本知识。</p> |
| 心理健康指导 | <p>素质目标: 树立心理健康发展的自主意识,优化心理品质。</p> <p>知识目标: 明确心理健康的标准及意义,了解大学阶段人的心理发展特征及异常表现,掌握自我探索技能、自我调适技能及心理发展技能。</p> <p>能力目标: 能对自身的身心状态和行为能力等进行客观评价;能正确认识自己、接纳自己,积极探索适合自己并适应社会的生活状态。</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. 大学新生心理适应与发展; 2. 心理健康与精神障碍; 3. 自我意识; 4. 人格塑造; 5. 人际关系; 6. 自我管理; 7. 恋爱与性; 8. 生命教育等。 | <p>教学方式方法: 通过案例讨论、混合式教学、理实一体教学、多媒体音频和视频等教学方式和手段,提高教学的实效性。</p> <p>考核方式: 课程考核采用多元评估体系,形成性评价和终结性评价相结合。</p> <p>实训实践要求: 根据课程内容设置微视频、PPT、调研报告等多项实践任务,提升教学效果。</p> <p>教师要求: 教师应具有教育学、心理学或医学学历背景,且已获得国家三级以上的心理咨询师职业资格证书。</p> |
| 职业生涯规划 | <p>素质目标: 遵纪守法、崇德向善、诚实守信、环保守时;有较强的集体意识和团队合作精神。</p> <p>知识目标: 了解自我分析的基本内容与要求,职业分析与职业定位的基本方法;掌握职业生涯规划与规划的格式、基本内容、流程与技巧。</p> <p>能力目标: 能较好掌握职业生涯规划</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. 职业生涯规划与职业理想; 2. 职业生涯发展条件与机遇; 3. 职业发展目标与措施; 4. 职业生涯规划与就业创业规划。 | <p>教学方式方法: 以教师课堂讲授为主,实践教学、自主学习为辅;通过案例分析法、问题导向法、混合式教学法等教学方式方法,提高教学的时效性。</p> <p>考核方式: 考核方式采用学习过程考核(80%)(包括课堂表现和考勤)+实践作业考核(20%)。</p> <p>实训实践要求: 根据课程内容设置相应实训实践任务,提升教学效果。</p> |

| 课程名称 | 教学目标 | 主要内容 | 教学要求 |
|-------------|--|--|--|
| | 与规划的撰写格式；能撰写个人职业生涯规划设计与规划书。 | | 教师要求： 任课教师应具有扎实理论基础和良好的专业背景。 |
| 计算机应用基础 | 素质目标： 确立正确的人生观和价值观，树立崇高的理想信念，弘扬使用“民族软件”的爱国主义精神，培养良好的思想道德素质和职业素养。 知识目标： 掌握计算机基础知识；掌握计算机网络基础知识；掌握病毒的特点和防范技巧，掌握计算机信息安全知识。 能力目标： 能够自觉服务他人、奉献社会；能处理常见的办公文件和办公数据处理；能进行计算机的基本维护，同时为下一步专业学习打好基础。 | 1. 计算机基础知识； 2. 操作系统（windows）； 3. 文字信息处理软件（word）； 4. 电子表格软件（Excel）； 5. 演示文稿（PowerPoint）； 6. 计算机网络基础；internet 应用。 | 教学方式方法： 主要采取讲授法、案例分析法、问题导向法、混合式教学法、理实一体教学法等教学方式方法；在实践教学注重社会调查、现场模拟、亲身体验等多种互动式教学形式。 考核方式： 线上考核（含线上学习参与度、单元测试、期末考试）+ 课堂考勤+ 课堂表现与课堂实践作业。 实训实践要求： 根据课程内容设置相应实践任务，提升教学效果。 教师要求： 教师应具备良好的思想品质，较好的专业知识以及很好的实际解决问题的能力。 |
| 体育俱乐部 | 素质目标： 塑造健康的体魄，体验体育运动项目的魅力，把体育项目运动精神内化到生活、学习中；培养职场中遵守规则、团队合作、顽强拼搏、积极向上、锐意进取的行为习惯；积极参与校园体育文化建设和社区体育服务，投身健康中国行动。 知识目标： 了解体育项目运动健康机制；掌握体育运动项目发展特点、竞赛规则与裁判法则。 能力目标： 能掌握至少两项健身运动技能；能科学运动，能以运动项目技能，提高身体健康水平，能对运动项目欣赏与评判。 | 1. 体育与健康选项项目之篮球选项、气排球选项、足球选项、羽毛球选项、乒乓球选项、健美操选项、形体选项、形体与舞蹈选项、瑜伽选项及女子防身术选项的发展及特点； 2. 选项项目竞赛规则和裁判法则； 3. 选项项目基本技术、战术以及项目运动的健康机制。 | 教学方式方法： 线上：学习、讨论、测验。线下：讲授、示范、团队合作与比赛、社团拓展与延伸。 考核方法： 考核方式采用过程性考核与终结性考核相结合。成绩评定以课堂考勤 20%+ 课堂表现 20%+技能测试 20%+身体素质测试 40%为依据。 实训实践要求： 运用所选运动项目开展锻炼，科学健身，参与项目活动与竞赛，积极服务社区。推动全民健身。 教师要求： 具备扎实的体育学科理论知识、具有示范引导能力、具有基本信息化教学能力。 |
| 入学教育及军事技能训练 | 素质目标： 提高思想素质，具备军事素质，保持良好心理素质，培养良好身体素质。 知识目标： 了解学院规章制度及专业学习要求；熟悉掌握单个军人徒手队列动作的要领、标准。 能力（技能）目标： 具备一定的个人军事基础能力及突发安全事件应急处理能力。 | 1. 专业介绍，职业素养以及工匠精神培育； 2. 物院文化教育； 3. 法制安全、常见疾病防治教育； 4. 国防教育及爱国主义教育； 5. 军事训练。 | 教学方式方法： 通过理论讲授、案例导入、实操训练等方法，充分利用信息化教学手段开展理论教学及军事训练。 考核方式： 采取形成性考核+终结性考核相结合的形式进行课程考核与评价。 实训实践要求： 根据课程内容设置相应实训实践任务，提升教学效果。 教师要求： 入学教育教师应具有良好的综合素质，军事训练教官应具有扎实军事理论基础与军事技能素养。 |
| 军事理论 | 素质目标： 增强学生的国防观念、国家安全意识和忧患危机意识，弘扬爱国主义精神、传承红色基因、提高学生综合国防素质。 知识目标： 了解军事理论的基本知识；理解习近平强军思想的深刻内涵；熟悉世界新军事变革的发展趋势。 能力目标： 具备对军事理论基本知识进行正确认知、理解、领悟和宣传的能力。 | 1. 中国国防； 2. 国家安全； 3. 军事思想； 4. 现代战争； 5. 信息化装备。 | 教学方式方法： 综合运用讲授法、问题探究式、案例导入法等方法，充分运用信息化手段开展教学。 考核方式： 采取形成性考核+终结性考核各占 50%权重比的形式进行课程考核与评价。 实训实践要求： 根据课程内容设置相应实训实践任务，提升教学效果。 教师要求： 任课教师应具有扎实军事理论基础与军事技能素养。 |
| 安全知识教育 | 素质目标： 提高学生的安全文化素养，培养大学生树立安全意识，从而达到提高国民素质和公民道德素养的目的。 知识目标： 了解安全教育体系知识；了解各类突发事件应对知识、求生技巧、安全培训；掌握危机防范和应对 | 1. 校园安全教育； 2. 人身财产安全；交通安全； 3. 心理安全教育； 4. 自然灾害安全教育； 5. 消防安全教育；国 | 教学方式方法： 综合运用讲授法、问题探究式、案例导入法等方法，充分运用信息化手段开展教学。 考核方式： 考核方式采用学习过程考核（80%）（包括课堂表现和考勤）+实践作业考核（20%）。 实训实践要求： 根据课程内容设置相应实训实践任务，提升教学效果。 |

| 课程名称 | 教学目标 | 主要内容 | 教学要求 |
|---------|---|--|--|
| | 知识。 能力目标: 提高大学生安全意识和各类突发事件防范和应对能力。 | 家安全教育; 6. 职业安全教育等。 | 教师要求: 任课教师应具有安全管理相应的职业背景与知识背景基础。 |
| 大学生就业指导 | 素质目标: 使学生具有良好的学习态度; 良好的沟通能力、团队协作精神, 能够与时俱进。 知识目标: 了解就业形势与就业市场; 理解择业定位与就业准备、求职与择业技能; 领会适应与发展、就业权益与法律保障; 掌握求职应聘的方法。 能力目标: 培养就业市场分析、自己评估、简历编写、面试、职业生涯规划的能力。 | 1. 就业形势与就业市场; 2. 择业定位与就业准备; 3. 求职与择业技能; 4. 职业适应与发展; 5. 就业权益与法律保障、实训(模拟面试)。 | 教学方式方法: 以教师课堂讲授为主, 实践教学、自主学习为辅, 通过讨论研究、多媒体音频和视频等教学方式和手段, 提高教学的时效性。 考核方式: 过程性考核+实践成果汇报+笔试。 实训实践要求: 根据课程内容设置相应实训实践任务, 开展企业调研和大赛实训, 提升教学效果。 教师要求: 任课教师应具有扎实理论基础和良好的专业背景。 |
| 创新创业基础 | 素质目标: 使学生具有良好的学习态度; 良好的沟通能力与创新能力; 培养学生吃苦耐劳的品质与团队协作精神。 知识目标: 了解创新创业发展趋; 理解创新对于推动整个人类社会发展和进步的重要意义; 领会创新意识和创业精神; 掌握创新创业政策及技能要求。 能力目标: 使学生能用创业的思维和行为准则开展工作, 并具有创造性地分析和解决问题的能力。 | 1. 创新创业教育概述; 2. 创新能力; 3. 创新思维; 4. 创业者与创业团队; 5. 创业准备和创业实施等。 | 教学方式方法: 以教师课堂讲授为主, 实践教学、自主学习为辅, 通过混合式教学、理实一体教学、多媒体音频和视频等教学方式和手段, 提高教学的时效性。 考核方式: 过程性考核+实践成果汇报+笔试。主要教学场所为多媒体课堂。 实训实践要求: 根据课程内容设置相应实训实践任务, 开展企业调研和大赛实训, 提升教学效果。 教师要求: 任课教师应具有扎实理论基础和良好的专业背景, 并熟练掌握最新相关国家政策。 |
| 大学生劳动教育 | 素质目标: 让大学生在当下的学习与今后的工作中, 做到自觉弘扬劳动精神、劳模精神和工匠精神。 知识目标: 强化大学生劳动观念, 形成崇尚劳动、尊重劳动、热爱劳动的氛围, 并懂得劳动最光荣、劳动最崇高、劳动最伟大、劳动最美丽的道理; 掌握劳动法律法规的基本内容。 能力目标: 能够形成良好的劳动意识、劳动技能与劳动习惯。 | 1. 马克思主义劳动观; 2. 新中国劳动教育史; 3. 新时代习近平特色社会主义劳动观重要论述; 4. 高校劳动教育现状; 5. 工匠与工匠精神; 6. 古今中外工匠精神典范; 7. 用劳动实现“中国梦”; 8. 高校劳动教育实施的结合点。 9. 劳动法律法规。 | 教学方式方法: 理论课程采用讲授法、案例分析法、问题导向法、启发式教学法、混合式教学法等教学方法, 主要在教室授课; 实践课程, 可以选择在家庭、学校或社会方面以体力劳动为主完成至少一项劳动, 体验劳动过程。 考核方式: 考核方式采用学习过程考核(80%)(包括课堂表现和考勤)+实践作业考核(20%)。 实训实践要求: 根据课程内容设置相应实训实践任务, 提升教学效果。 教师要求: 对我国劳动教育发展有较为扎实的理论基础。 |
| 英语语音训练 | 素质目标: 培养正确发音和表达方式的习惯, 树立规范意识, 提高口语交际的流利度和准确度, 提升跨文化交流质量。 知识目标: 了解常见的发音部位、发音方法及拼读规则, 领会英语语音朗读技巧, 熟悉句子及篇章的语调及节奏等。 能力目标: 能掌握标准的英语发音、节奏规律和语调, 能熟练运用英语语音规则, 正确地拼读出单词, 并能流利地朗读英语句子及文章, 能使用自然得体的英语语音语调表达思想, 达 | 1. 元音: 前元音、中元音、后元音、集中双元音、闭合双元音; 2. 辅音: 爆破辅音、摩擦辅音、破擦音、鼻音、边音、半元音、辅音音从; 3. 朗读技巧: 重读、强读、弱读、节奏、连读、不完全爆破、语调等。 | 教学方式方法: 以教师课堂讲授为主, 运用“任务驱动教学”, “教、学、做一体化”, 以“学生为中心”组织教学活动, 辅助视频资料, 突出技能训练, 帮学生了解及掌握正确的语音语调和发音。 考核方式: 采用多元评估体系, 即形成性评价和终结性评价相结合。平时表现占50%, 考核形式有课堂表现、课后作业等。出勤占10%。期末考试40%, 考试形式为口语考试和配音秀。 实训实践要求: 语音室; 电脑; 相关视频、音频资料; 网络教学平台。 教师要求: 发音标准, 具备英语语音方面的理论与实践经验, 熟悉音标、掌握朗读技巧等。 |

| 课程名称 | 教学目标 | 主要内容 | 教学要求 |
|-----------|--|--|---|
| | 到交际的目的。 | | |
| 商务礼仪 | <p>知识目标: 理解和掌握现代商务礼仪的规律、商务形象礼仪、语言交际礼仪、日常见面礼仪、文书礼仪、商务活动礼仪、往来礼仪、公务活动礼仪、应聘礼仪、涉外商务礼仪以及国际商务礼俗和禁忌等方面的相关基本常识。</p> <p>能力目标: 能够理解并掌握现代商务礼仪的一系列基本技能,包括:商务活动中的形象设计、商务礼仪语言的运用技巧、日常会面礼仪、商务文书礼仪、商务活动礼仪、商务交往礼仪、涉外商务会谈、交往和宴请礼仪等;能够熟练运用上述基本的商务礼仪技能进行商务活动,较为自然地开展商务活动。</p> <p>素质目标: 提高学生在商务场合的礼仪运用能力;具备较为深厚的礼仪文化素养,能够深刻体会和理解礼仪对于提升自身综合素质的意义;养成自觉的行为,同时能够以自身的行为感染周围的人群,逐步形成礼仪习惯。</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. 商务中的仪容仪表仪态礼仪; 2. 商务交往礼仪; 3. 商务场合中的礼仪。 | <p>教学方式方法: 以教师课堂讲授为主,运用“任务驱动教学”,“教、学、做一体化”,以“学生为中心”组织教学活动,辅助视频资料,突出技能训练,帮学生了解及掌握商务礼仪相关知识。</p> <p>考核方式: 采用多元评估体系,即形成性考核和终结性考核相结合。平时表现占50%,考核形式有课堂表现、课后作业等,期末考试50%。</p> <p>实训实践要求: 语音室;电脑;相关视频、音频资料;网络教学平台。</p> <p>教师要求: 熟悉本门课程的内容,还要适当了解并熟悉商务礼仪相关课程的内容;能较好地把握课程,制定结合学生专业特点和学习实际的课程标准,并能科学实施;具有扎实理论基础和丰富实践经验。</p> |
| 大学生传统文化修养 | <p>素质目标: 培养学生对中国传统文化的热爱崇敬之情,增强学生的民族自尊心、自信心、自豪感;开阔学生视野,提高文化素养,不断提高自己的文化品位,不断丰富自己的精神世界。</p> <p>知识目标: 熟知并传承中国传统文化的基本精神;掌握中国传统哲学、文学、艺术、宗教、科技等方面的文化精髓。</p> <p>能力目标: 能诵读传统文化中的名篇佳句;能吸收传统文化的智慧和感悟传统文化的精神内涵,从文化的视野分析、解读当代社会的种种现象。</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. 高职高专大学生传统文化素养课程概述; 2. 中国传统文化走向的方位与脉络; 3. 中国传统哲学和宗教; 4. 中国传统语言文字和文学; 5. 中国传统艺术; 6. 中国传统节日习俗; 7. 中国古代生活方式; 8. 中国古代科技与教育; 9. 中国古代典章制度。 | <p>教学方式方法: 以教师课堂讲授为主,实践教学、自主学习为辅,将传统文化素养培养与综合职业能力培养相结合。主要教学场所为多媒体教室,教学方式和手段为讲授、多媒体音频和视频分享、实践活动组织和开展等。</p> <p>考核方式: :考核方式采用学习过程考核(80%)(包括课堂表现和考勤)+实践作业考核(20%)。</p> <p>实训实践要求: 通过优秀传统文化拓展活动课,学生参加各类优秀传统文化活动,思考优秀传统文化的继承和创新。</p> <p>教师要求: 具有扎实中国传统文化素养和理论实践经验。</p> |

(2) 公共拓展课程

表 4 公共拓展课程设置与课程描述一览表

| 课程名称 | 教学目标 | 主要内容 | 教学要求 |
|---------|--|---|---|
| 大学生礼仪修养 | <p>素质目标: 通过自省、自律不断地提高当代大学生自身的综合修养,成为真正社会公德的倡导者和维护者。</p> <p>知识目标: 了解中华民族传统礼仪文化,增强文化自信。掌握礼仪的基础知识、基本规范及流程,养成好的礼仪习惯。</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. 仪容仪表与人际沟通礼仪; 2. 公共场所礼仪; 3. 校园交往礼仪; 4. 应酬拜访礼仪。 | <p>教学方式方法: 采用讲授法、案例分析法、问题导向法、启发式教学法、混合式教学法等教学方法,教师通过音频、图片、视频等各种多媒体形式对知识进行讲授,在课堂上结合实践展示行为礼仪的魅力。</p> |

| 课 程 名 称 | 教学目标 | 主要内容 | 教学要求 |
|---------|---|---|---|
| | 能力目标: 能根据实际情况灵活、准确的运用规范的礼仪; 能够展示出自己良好的基本仪态, 规范的完成正式场合的迎接与拜访; 能够以良好的个人风貌与人交往, 成长为有较高人文素养的人。 | | 考核方式: 考核方式采用学习过程考核(80%)(包括课堂表现和考勤)+实践作业考核(20%)。 实训实践要求: 通过模拟不同场合的礼仪活动, 学生在参与与体验中, 实现理论与实践的统一。 教师要求: 任课教师应具有扎实理论基础和较高的人文素养。 |
| 大学生艺术修养 | 素质目标: 引导学生提升自身涵养; 感受艺术意境; 传播中华艺术, 坚持文化自信。 知识目标: 理解中国的人文哲学思想; 掌握鉴赏书画艺术、音乐舞动艺术、中国传统曲艺和中国建筑艺术的基本方法。 技能目标: 能运用学习的艺术知识学唱中国传统民歌、区分各种民族乐器、辨别不同乐器音色; 能辨认几大传统书法字体; 能说出中国传统舞种; 能设计简单的中国传统园林。 | 1. 艺术的基本知识; 2. 品鉴书画艺术; 3. 感受音乐律动; 4. 欣赏中华舞蹈; 5. 共享曲艺精粹; 6. 鉴赏东方园林。 | 教学方式方法: 采用讲授法、问题导向法、启发式教学法、混合式教学法, 教师通过音频、图片、视频等各种多媒体形式对知识进行讲授, 结合现场展示和实地考察对方式直观呈现艺术美。 考核方式: 考核方式采用学习过程考核(80%)(包括课堂表现和考勤)+实践作业考核(20%)。 实训实践要求: 据课程内容设置相应实训实践任务, 提升教学效果。 教师要求: 任课教师需要是艺术相关专业毕业, 掌握必要的艺术学教学技巧。有一定的艺术表演能力。 |
| 大学生人文素养 | 素质目标: 增强大学生责任意识、协调能力和团队合作能力; 培育大学生人文精神; 强化大学生人文观念; 提升大学生人文素养; 树立正确的世界观、人生观和价值观。 知识目标: 了解中国国情; 理解管理理论、领导科学相关知识; 熟悉国史、党史; 掌握经济、财政和金融相关知识。 能力目标: 能简单阐述中国国情; 能根据经济、财政和金融相关知识解释现在发生的经济、财政和金融事件; 能运用管理理论、领导科学相关知识管理自己的学习和生活; 能运用心理学知识调整好自己的心理, 确定人生目标。 | 1. 中国国情; 2. 中国国力; 3. 中国国史; 4. 中国党史; 5. 经济与财政金融; 6. 管理、领导科学; 7. 社会责任; 8. 公民素养; 9. 生活与心理。 | 教学方式方法: 以教师课堂讲授为主, 灵活运用案例法、小组讨论法、任务驱动法、参观教学法等多种教学方式方法, 以职教云、智慧职教 MOOC 学院网络平台为辅, 精讲多练, 提升学生写作能力。 考核方式: 考核方式采用学习过程考核(80%)(包括课堂表现和考勤)+实践作业考核(20%)。 实训实践要求: 根据课程内容, 提供人文素养相关材料让学生讨论, 或让学生对社会热点进行讨论, 并总结自己的观点, 完成项目任务, 提升教学效果。 教师要求: 任课教师应具有历史、经济学、管理学、心理学这四个专业其中一个学历背景, 具有较高人文精神和素养, 具有扎实的理论基础和较丰富的教学经验。 |
| 大学生科技素养 | 素质目标: 确立正确的人生观、价值观, 培养正确的科学发展观、科学系统性思维及科学探索精神; 树立崇高的理想信念, 弘扬科技兴国的爱国主义精神, 培养良好的思想道德素质和职业素养。 知识目标: 走进科学技术, 领略科学精神; 掌握高新技术常识, 感受科技的魅力; 掌握科学本质, 探索科学前沿。 能力目标: 能从“科学发展的视角”对比古今科技的发展与变革; 能用“科学系统性的思维”分析日常生活中科学技术应用; 能用“科学探索的精神”, 探索科学前沿。 | 1. 科学技术与社会, 现代技术革命, 科技发展现状; 2. 科学知识构成与基础科学理论; 3. 信息技术、生物技术、新材料与新能源技术、生态环保技术以及其他高新技术。 | 教学方式方法: 主要采取讲授法、案例分析法、启发式讨论教学方式方法等。 考核方式: 学习纪律考核+MOOC 学院线上知识考核+小作品或小心得考核。 实训实践要求: 学生通过科技活动周参与课外科技活动; 参与挑战杯、建行杯等相关技能竞赛活动。 教师要求: 教师应具备良好的思想品质, 渊博的科技知识, 良好的科学素养及科研能力。 |

2. 专业(技能)课程

专业课程对接行业企业最新职业要求及国家涉外服务职业标准, 融入涉外服务职业技能等级证书课程

内容（详见表2）。

(1) 专业群平台课程

表5 专业群平台课程设置与课程描述一览表

| 课程名称 | 教学目标 | 主要内容 | 教学要求 |
|----------|--|--|--|
| 轻松读懂财务报表 | <p>素质目标: 保密意识; 节约意识; 风险保护意识; 遵纪守法观念; 终身学习态度; 细致敏感严谨的工作作风。</p> <p>知识目标: 了解借贷记账法的基本内容; 掌握资产负债表、利润表、现金流量表主要项目的基本含义; 掌握短期偿债能力、长期偿债能力、运营能力、获利能力的分析指标的计算方法。</p> <p>能力目标: 能够运用借贷记账法进行基本经济业务的账务处理; 能够遵循会计信息质量要求进行简单企业财务信息披露; 能够运用财务分析基本方法简单评价企业财务质量。</p> | <p>1. 财务报表的编制;</p> <p>1.1 确认与计量经济业务;</p> <p>1.2 记录经济业务;</p> <p>1.3 报告会计信息;</p> <p>2. 财务报表的解读;</p> <p>2.1 解读资产负债表项目;</p> <p>2.2 解读利润表项目;</p> <p>2.3 解读现金流量表;</p> <p>3. 财务报表的分析;</p> <p>3.1 分析会计报表;</p> <p>3.2 撰写财务报表分析报告。</p> | <p>教学方法: 任务驱动法、案例教学、情景教学、混合式教学、讲授法、讨论法、自主学习法、直观演示法</p> <p>考核方式: 线上考核占40% (含线上学习参与度、单元测试、期末考试)、课堂考勤占20%、课堂表现与课堂实践作业占40%。</p> <p>实训要求: 多媒体教学设施及视听设备。</p> <p>教师要求: 具有良好的职业道德, 能为人师表、教书育人; 具有扎实的财务会计基本知识和数据分析能力; 具有较强信息化教学能力, 能进行课程整体设计和项目驱动或任务引领教学方法的应用。</p> |
| 物流市场营销 | <p>素质目标: 具有正确的学习目的和学习态度, 养成勤奋好学、刻苦钻研、勇于探索、不断进取的习惯; 培养学生沟通、协作能力, 具备良好的职业道德和素养。</p> <p>知识目标: 了解物流市场营销概念; 理解物流市场分析; 掌握物流目标市场营销; 掌握物流市场营销组合策略。</p> <p>能力目标: 能初步运用物流市场营销知识分析企业的市场营销活动; 能运用SWOT进行物流市场分析; 能准确进行物流目标市场营销; 能准确制定物流市场营销组合策略。。</p> | <p>1. 认识物流市场营销;</p> <p>2. 物流市场分析;</p> <p>3. 物流目标市场营销;</p> <p>4. 制定物流营销组合策略。</p> | <p>教学方法: 精讲+多练、教、学、做一体化, 通过任务驱动法、情景教学方法、案例教学法、课堂讲授法、头脑风暴法等教学方法, 提高教学的时效性;</p> <p>考核方式: MOOC学院线上考核+ 课堂考勤+ 课堂表现与课堂实践作业。</p> <p>实践要求: 根据课程内容设计引入企业真实实践任务, 以“学生为中心”组织实践教学活活动, 提升实践操作技能。</p> <p>教师要求: 具有扎实理论基础和物流企业实践工作经历, 且在本课程授课过程中, 教师要不断培养学生赢利后为国家贡献自己力量的意识。。</p> |
| 电子商务 | <p>素质目标: 确立正确的人生观和价值观, 树立崇高的理想信念, 弘扬伟大的爱国主义精神, 树立互联网思维, 具有电子商务法律意识及正确的电子商务从业观念, 具有创新意识及创业思维, 具有良好的团队合作精神。</p> <p>知识目标: 了解电子商务基本概念、明确专业学习内容、掌握电商平台分析方法、掌握基本的电商物流模式及营销工具、熟悉电子商务行业新业态、新模式及新技术。</p> <p>能力目标: 能运用电子商务知识与技术解决相关实践问题; 能遵守电子商务法律法规; 具有较好的实践能力和创新能力。</p> | <p>1. 初识电子商务;</p> <p>2. 分享电商案例;</p> <p>3. 分析电商物流;</p> <p>4. 解密电商营销;</p> <p>5. 体验电商应用;</p> <p>6. 认知电商岗位。</p> | <p>教学方法: 主要采取案例分析法、混合式教学法、启发式教学方法等, 在实践教学注重技能实操、小组协作、头脑风暴等多种互动式教学形式。</p> <p>考核方式: MOOC学院线上考核 (含线上学习参与度、单元测试、期末考试)+ 课堂考勤+ 课堂表现与课堂实践作业。</p> <p>实践要求: 根据课程内容设计引入企业真实实践任务及实训平台, 提升教学效果, 实践教学占比50%。</p> <p>教师要求: 教师应具备财经类或计算机类专业学历背景, 具有丰富的电子商务专业教学经验, 良好的思想品质, 具有电子商务企业实践经历, 以及扎实的专业知识及技能。</p> |
| 现代物流概论 | <p>素质目标: 树立集成、精益、敏捷、多赢、绿色、共享的现代物流理念; 培养学生有关现代物流方面的基本素质; 培养学生的诚实守信品质与爱</p> | <p>1. 物流认知;</p> <p>2. 物流系统;</p> <p>3. 企业物流;</p> <p>4. 第三方物流;</p> | <p>教学方式方法: 以教师课堂讲授为主, 借助于现代教育技术, 积极探索模块化教学, 同步演练教学、仿真教学、案例讨论、多媒体音频和视频、企业参观与</p> |

| 课程名称 | 教学目标 | 主要内容 | 教学要求 |
|------|--|--|---|
| | <p>岗敬业、吃苦耐劳精神。</p> <p>知识目标: 了解物流的基本概念、物流系统、物流管理、企业物流、第三方物流、国际物流、物流金融、智慧物流和供应链等方面的基础知识;掌握现代物流活动的基本环节、基本特征和发展趋势。</p> <p>能力目标: 能运用物流知识认识、理解物流实际问题,为进一步学习其它专业课程提供理论、方法和技能上的准备。</p> | <p>5. 物流管理;</p> <p>6. 国际物流;</p> <p>7. 物流金融;</p> <p>8. 供应链管理;</p> <p>9. 电子商务与物流</p> <p>10. 现代物流的发展。</p> | <p>调研、比赛与讲座等教学方法和手段,提高教学的实效性。</p> <p>考核方式: 采取形成性考核+终结性考核各占 50%权重比的形式进行课程考核与评价。</p> <p>实训实践要求: 根据课程内容设置微视频、PPT、调研报告等多项实践任务,提升教学效果。</p> <p>教师要求: 任课教师应具有高尚的品德、扎实的物流理论基础和丰富的物流实践经验。</p> |

(2) 专业基础课程

表 6 专业基础课程设置与课程描述一览表

| 课程名称 | 教学目标 | 主要内容 | 教学要求 |
|--------|--|--|--|
| 商务英语精读 | <p>素质目标: 树立诚实守信、稳重踏实、勤恳厚道的职业道德观念,养成敬业爱岗、一丝不苟,兢兢业业、不断进取的工作作风,培养创新意识。了解英语国家的社会文化背景,培养跨文化意识和交际能力,运用语言和非语言手段与英语国家的人进行跨文化交际。</p> <p>知识目标: 通过学习商务语篇掌握商务新闻报刊文章特点,熟悉商务术语及相关表达;掌握不同商务题材的写作特点,包括:描写图表等可视化数据;撰写求职信、商务电邮、个人简历等;熟悉涉外商务服务工作技能,包括商业研究、跨文化沟通、求职申请及面试、商务演说等。</p> <p>能力目标: 能听懂中等难度的一般性日常会话和商务英语材料,并能对所听到的内容进行分析 and 运用;能用英语进行日常会话,并能就有关商务主题发表看法,表达流利、清晰,无明显语法错误,符合商务英语表达习惯;能熟练阅读中等难度的商务性文章,掌握中心大意及相关细节和事实,并能进行相应的判断、分析和推理,阅读速度每分钟60个单词以上。</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. 公司描述; 2. 公司结构; 3. 企业文化; 4. 电话接听; 5. 商务旅行; 6. 商务会议; 7. 企业业绩; 8. 人员招聘。 | <p>教学方式方法: 主要采取情境教学、案例教学、项目教学、任务教学、角色扮演等教学方法等。“教、学、做一体化”,以“学生为中心”组织教学活动,突出技能训练。</p> <p>考核方式: 采用过程性考核与终结性考核相结合。成绩评定以作业、考勤、课堂表现(50%)、期末笔试(50%)作为依据。</p> <p>实训实践要求: 根据课程内容在跨境电商实训室完成实训实践任务。推进校企合作,实现校内、校外实训及顶岗实习的有机结合。</p> <p>教师要求: 具备商务英语专业课程教学经验;有外贸企业顶岗实习经验。</p> |
| 商务英语交际 | <p>素质目标: 培养学生跨文化交际意识;基本的英语语言文化素养;爱岗敬业、诚信踏实的职业道德;培养团队协作、创造创新精神</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. 问候介绍; 2. 问路指路; 3. 英语电话; | <p>教学方式方法: 采用线上+线下混合式教学模式,运用任务教学法、情境模拟演练等多种方法,精讲多练;教学做一体</p> |

| 课程名称 | 教学目标 | 主要内容 | 教学要求 |
|---------|---|--|---|
| | <p>及较强的思辨能力。</p> <p>知识目标：了解中西方文化的异同；掌握英语语言基础知识和基本技能；熟悉并掌握职场相关的基本商务英语词汇与知识。</p> <p>能力目标：能够用英语进行日常生活和职场工作会话；能够处理一般涉外业务，完成涉外交际任务；具备进一步学习专业英语、终身学习英语的自学能力。</p> | <ol style="list-style-type: none"> 4. 邀请； 5. 赞美； 6. 投诉； 7. 就医； 8. 购物； 9. 办公； 10. 预订； 11. 商务旅行； 12. 商务聚餐； 13. 商务接待； 14. 求职面试； 15. 公司介绍； 16. 公司业绩描述。 | <p>化，以学生为中心组织教学活动，突出口语技能训练。</p> <p>考核方式：采用过程性考核与终结性考核相结合。成绩评定以作业、考勤、课堂表现(50%)、期末口语考试(50%)作为依据。</p> <p>实训实践要求：根据课程内容设置实际情境模拟演练、微视频、PPT等多项实践任务，提升教学效果。</p> <p>教师要求：任课教师需具有高度的责任心和职业认同感；具有扎实的英语专业技能，英语口语标准流利。</p> |
| 商务英语听力 | <p>素质目标：树立跨文化交际意识；培养基本的商务素养；培养诚信踏实、爱岗敬业的职业素养；提高沟通合作的职业精神。</p> <p>知识目标：了解中西方文化的异同；领会提高英语听力的技巧和方法；掌握英语语言基础知识和基本技能；掌握职场相关商务英语知识。</p> <p>能力目标：能够听懂中等篇幅的商务对话，掌握商业会话的特点；能够听懂较长篇幅的理解性材料，并进行归纳概括；能够听懂诸如VOA、BBC或其他英语节目中比较简单的商务会话和新闻报道等。</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. 教学内容和训练项目主要围绕“听力训练”展开。 2. 教学主题涵盖问候、介绍、祝福、道歉、问路指路、天气、交通、预约和邀请、投诉与处理、就医、商务聚餐、商务旅行、商务接待、求职面试等生活和职场情境。 | <p>教学方式方法：教学模式为线上线下混合式学习；教学方法为任务教学法、小组讨论法、情景模拟演练等，精讲多练。</p> <p>考核方式：采用过程性考核与终结性考核相结合。成绩评定以作业、考勤、课堂表现(50%)、期末听力笔试(50%)作为依据。</p> <p>实训实践要求：根据课程内容设置英语新闻听力小竞赛、PPT、微视频等多项实践任务，提升教学效果。教学场所为语音室。</p> <p>教师要求：需具有高度责任心和职业认同感；获得专业英语4级以上证书，语音语调标准；具备一定的教育科研能力。</p> |
| 进出口业务操作 | <p>素质目标：通过小组协作完成一个外贸业务项目，帮助学生树立团队合作的意识；通过分角色模拟进出口商进行商务谈判，培养学生外贸业务交流的表达能；到外贸公司或企业顶岗实习，提高学生在实际外贸业务中分析问题、解决问题的能力；参加校内外实习基地的实训课程，培养学生勇于创新、敬业乐业的工作作风。</p> <p>知识目标：理解外贸业务中的价格术语；了解并熟练掌握国际贸易的磋商过程；了解外贸合同各项内容；理解国际贸易运输保险的承保范围；了解握审核和修改信用证的各个要点；理解国际贸易中货款的各种结算方法；了解出口退税的办理程序。</p> <p>能力目标：能够较熟练地运用不同的国际贸易术语来报价；会进出口商品的成本核算；能够较熟练地掌握询盘、发盘、报盘、还盘等商务谈判技巧；能够完成交易准备、交易磋商、合同签订、合同履行各个环节中的各项工作；能较熟练地掌握国际贸易中的物流、资金流与业务流的运作方式。</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. 进出口业务的基本专业知识介绍； 2. 商品的名称、品质、数量和包装； 3. 进出口业务术语； 4. 进出口商品价格； 5. 国际货物运输； 6. 国际货物运输保险； 7. 国际货款的收付； 8. 商品的检验、索赔、不可抗力和仲裁； 9. 贸易磋商； 10. 合同签订； 11. 出口合同的履行； 12. 进口合同的履行。 | <p>教学方式方法：以教师课堂讲授为主，运用“任务驱动教学”，“教、学、做一体化”，以“学生为中心”组织教学活动，辅助视频资料，突出技能训练，帮学生了解及掌握进出口业务操作相关知识。</p> <p>考核方式：采用过程性考核与终结性考核相结合的方式。成绩评定以作业、考勤、课堂表现(50%)、期末笔试(50%)作为依据。</p> <p>实训实践要求：语音室；电脑；相关视频、音频资料；网络教学平台。</p> <p>教师要求：了解并熟悉进出口业务操作相关课程的内容；熟悉外贸领域的动态和相关资讯，具有一定的教研教改能力、学术研究能力等；能较好地把握课程，制定结合学生专业特点和学习实际的课程标准，并能科学实施。</p> |

(3) 专业核心课程

表 7 专业核心课程设置与课程描述一览表

| 课程名称 | 教学目标 | 主要内容 | 教学要求 |
|---------|--|---|--|
| 商务英语视听说 | <p>素质目标: 培养学生的国际视野、跨文化交际能力和职业综合素养,增强学生运用英语进行商务交流、从事商务工作的能力。</p> <p>知识目标: 了解交易会、建立贸易关系、询价与报价、议价、订货、产品包装等单元商务主题相关的商务活动、跨文化背景、商务礼仪等商务背景知识;掌握单元商务主题相关的常用词汇以及商务句型。</p> <p>能力目标: 能在参加交易会、建立贸易关系、询价与报价等主题的商务活动中与英语国家人士交谈,做到正确表达思想,语音语调正确,语法和语用基本正确。</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. 面试; 2. 工作职责; 3. 商务电话; 4. 商务会议; 5. 商务旅行; 6. 公司及产品展示; 7. 商务宴请; 8. 工厂参会; 9. 交易会; 10. 询盘与报盘; 11. 价格谈判; 12. 付款方式; 13. 装运; 14. 投诉与索赔。 | <p>教学方式方法: 主要采取情境教学、案例教学、项目教学、任务教学、角色扮演等教学方法等。“教、学、做一体化”,以“学生为中心”组织教学活动,突出技能训练。</p> <p>考核方式: 采用过程性考核与终结性考核相结合的方式。成绩评定以作业、考勤、课堂表现(50%)、期末笔试(50%)作为依据。</p> <p>实训实践要求: 根据课程内容在校内语音实训室在线模拟商务任务过程完成实训实践任务。推进校企合作,实现校内、校外实训及顶岗实习的有机结合。</p> <p>教师要求: 具备多年的商务英语专业课程教学经验;有外贸企业顶岗实习经验。</p> |
| 商务函电处理 | <p>素质目标: 培养学生使用规范英语语言的素质;培养学生跨文化交际中需要的文化素质涵养;培养学生宽广的国际视野与高尚的爱国情操;培养学生在商务交往中良好的社会公德、职业道德。</p> <p>知识目标: 熟悉商务函电中的写作原则;掌握在商务洽谈中的询价、发盘、还盘、运输、保险中的术语、句型以及词汇;掌握商务函电的基本格式与习惯表达方法。</p> <p>能力目标: 能熟练地使用英语进行商务信函的书面表达;使用英语与客户沟通,处理进出口业务,完成建立商务关系、询盘、合同洽谈、保险、运输、投诉及索赔方面的事宜。</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. 英语商务信函的格式; 2 建立和促进业务关系; 3. 询盘、报盘、还盘; 4. 合同; 5. 支付; 6. 装运; 7. 保险; 8. 包装; 9. 单据; 10. 争端处理 | <p>教学方式方法:</p> <p>考核方式: 采用过程性考核与终结性考核相结合的方式。成绩评定以作业、考勤、课堂表现(50%)、期末笔试(50%)作为依据。</p> <p>实训实践要求: 根据教学内容设置相应的实训实践任务,实训地点应安排在外贸函电综合实训室。</p> <p>教师要求: 教师必须具备扎实的外贸专业知识和深厚的英语功底,具备一定的外贸函电处理实操经验。</p> |
| 商务单证处理 | <p>素质目标: 培养学生从事外贸行业的职业素质、职业能力和敬业精神,让学生养成耐心、细心的办事态度与习惯;</p> <p>知识目标: 熟悉外贸单证工作中审证、制单、审单、交单等业务流程,掌握有关单证缮制的基本知识;</p> <p>能力目标: 掌握单证制作的基本方法和技巧,并能根据外贸合同履行过程中各个业务环节的需要独立完成审证、制单、审单、交单归档一系列的外贸单证工作。</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. 信用证审核与修改; 2. 商业发票与装箱单缮制; 3. 租船订舱相关单据缮制; 4. 出口货物报检相关单据缮制; 5. 出口货物运输保险相关单据缮制; 6. 原产地证明书申领相关单据缮制; 7. 出口货物报关相关单据缮制; 8. 出口货物装运相关单据缮制; 9. 其他常用结汇单据缮制; 10. 进口业务单证处理。 | <p>教学方式方法: 教学方法以案例教学法为主,对每一知识的提出,均通过浅显易懂的案例引出,并运用任务驱动教学法实现“教、学、做一体化”,突出技能训练。</p> <p>考核方式: 采用过程性考核与终结性考核相结合的方式。成绩评定以作业、考勤、课堂表现(50%)、期末笔试(50%)作为依据。</p> <p>实训实践要求: 根据教学内容设置相应的实训实践任务,实训地点应安排在外贸单证综合实训室。</p> <p>教师要求: 教师必须具备扎实的外贸专业知识和深厚的英语功底,具备一定的外贸单证处理实操经验。</p> |
| 商务英语翻译 | <p>素质目标: 培养学生独立思考、解决问题,又能通过交流、合作、对比、总结等进行团队协作、共同进步的综合素质。</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. 商务翻译概况; 2. 商务名片; 3. 商标与标志与; 4. 企业简介产品说明书; | <p>教学方式方法: 课程教学应以能力训练为宗旨,按照“教学做”合一的总体原则,根据课程特点和内容采用丰富多样的教学方法,包括“任务型”教学法、“情境”</p> |

| 课程名称 | 教学目标 | 主要内容 | 教学要求 |
|-----------|--|--|--|
| | <p>知识目标: 了解和掌握翻译的基本概念、商务名片、商标与标志与、企业简介、产品说明书、商务广告、商务信函、商务合同等内容的基础知识;掌握商务文本翻译的过程、翻译技巧和固定句型,特别是商务翻译技巧的运用,同时了解一些。</p> <p>能力目标: 培养和提高学生对商务文本翻译的能力,以及运用知识认识和技巧解决翻译问题的能力。</p> | 5. 商务广告; 6. 商务信函; 7. 商务合同; 8. 口译的准备; 9. 数字口译; 10. 口译笔记法; 11. 公共演讲; 12. 复述与记忆。 | <p>教学法、“合作学习”教学法。</p> <p>考核方式: 采用过程性考核与终结性考核相结合的方式。成绩评定以作业、考勤、课堂表现(50%)、期末笔试(50%)作为依据。</p> <p>实训实践要求: 根据课程内容设置相应翻译实践任务。</p> <p>教师要求: 翻译课程教师应具备专业英语八级证书、人事部翻译资格三级证书,必须在翻译行业有相关的从业经验,有过真实的翻译实践经历,对商务英语专业知识有一个整体的框架基础。</p> |
| 跨境电商英语 | <p>素质目标: 培养学生跨文化交际能力,较好的语言表达与沟通协调能能力;培养具有吃苦耐劳、踏实肯干的精神,优良的团队合作精神;培养学生正确的国际贸易观念、法制惯例观念;耐心细致、严谨认真的工作态度;诚信意识与责任意识;敬业乐业的工作作风;培养学生收集、处理、加工信息(尤其是英文信息)的能力,具备发现、分析和解决问题的一般能力。</p> <p>知识目标: 了解跨境电商基础岗位的基本英语专业术语、表达法和基本沟通技能;</p> <p>熟悉相关的跨境电商平台操作的规范;熟悉跨境贸易流程、规则;掌握跨境电商平台产品及店铺描述、营销推广、售前、售中、售后服务所需的专业术语和表达法。</p> <p>能力目标: 能浏览企业产品信息;能熟练使用英语进行跨境平台产品的信息发布、商品推广、交易确认及物流、在线沟通、售后服务等工作。</p> | 1. 跨境电商平台简介; 2. 产品及店铺描述; 3. 营销推广; 4. 跨境物流; 5. 包装 6. 售前交流; 7. 售中交流; 8. 售后交流。 | <p>教学方式方法: 主要采取情境教学、案例教学、项目教学、任务教学、角色扮演等教学方法等。“教、学、做一体化”,以“学生为中心”组织教学活动,突出技能训练。</p> <p>考核方式: 采用过程性考核与终结性考核相结合的方式。成绩评定以作业、考勤、课堂表现(50%)、期末笔试(50%)作为依据。</p> <p>实训实践要求: 根据课程内容在跨境电商实训室完成实训实践任务。推进校企合作,实现校内、校外实训及顶岗实习的有机结合。</p> <p>教师要求: 具备跨境电商专业或商务英语课程教学经验;有外贸企业顶岗实习经验。</p> |
| 跨境电商运营与管理 | <p>素质目标: 具备跨境电商运营的基本职业道德;具备良好的跨文化交际能力、沟通能力和解决问题的能力;具备团队合作精神。</p> <p>知识目标: 了解跨境跨境电商操作基本工作流程;</p> <p>了解跨境电商平台进行选品的技巧;熟悉不同的国际物流方式,了解运费计算方法及运费模版设置;掌握不同跨境电商支付方式的优势、交易流程;了解发布商品的步骤及优化商品的方法;掌握不同平台推广的规则、广告模式、价值和优势;熟悉跨境电商客服工作的范畴、思路及技巧。</p> <p>能力目标: 能熟练设计跨境物流方案、合理选择跨境物流方式;能独立完成跨境电商选品及产品的信息化工作;能合理设置跨境电商产品</p> | 1. 跨境电商平台介绍; 2. 选品与商品定价; 3. 商品发布与优化; 4. 跨境电商营销; 5. 跨境电商支付; 6. 跨境电商物流及客服等。 | <p>教学方式方法: 主要采取情境教学、案例教学、项目教学、任务教学、角色扮演等教学方法等。“教、学、做一体化”,以“学生为中心”组织教学活动,突出技能训练。</p> <p>考核方式: 课程考核采用多元评估体系,形成性评价和终结性评价相结合。</p> <p>实训实践要求: 根据课程内容在跨境电商实训室完成实训实践任务。推进校企合作,实现校内、校外实训及顶岗实习的有机结合。</p> <p>教师要求: 具备跨境电商专业课程教学经验;有外贸企业顶岗实习经验。</p> |

| 课程名称 | 教学目标 | 主要内容 | 教学要求 |
|------|---|------|------|
| | 价格、完成产品刊登和发布；通过合适的方法和渠道在平台内外进行推广；能及时处理订单、提升客户体验感和满意度能及时处理争议订单，维护老客户、开发新客。 | | |

(4) 专业拓展课程

表 8 专业拓展课程设置与课程描述一览表

| 课程名称 | 教学目标 | 主要内容 | 教学要求 |
|---------|---|--|---|
| 国际货代与通关 | <p>素质目标：具有良好的行为规范和职业道德，公平公正、尽职尽责的职业素养；具有较强的团队协作能力和组织协调能力；具有较强的沟通能力以及英文应用能力；具有较强的工作质量意识和服务意识；具有吃苦耐劳、积极主动和克服困难的的精神。</p> <p>知识目标：了解国际货运代理与通关的基本概念及承揽货物和通关报检的方法与技巧；熟练海运和航空进出口货代业务操作流程及国际多式联运业务；理解国际货运代理责任保险制度；理解国际货运代理法律地位；了解国际货运代理管理制度；熟悉国际货运代理市场营销知识。</p> <p>能力目标：能够系统分析、融会贯通、合理计划与解决问题；能根据客户要求，判断出客户的真正目的，并为其提供相关服务的能力；能理解相关法规内容，并合理利用法规来保证自己权益的能力。</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. 国际货代概念及区分,国际货代企业成立条件及业务范围; 2. 国际货代货物承揽方法及注意事项; 3. 国际货代海运进出口业务流程; 4. 国际货代航空进出口业务流程; 5. 国际多式联运业务; 6. 通关基础实训; 7. 进出口货物的通关程序;进出口税费的计算与缴纳; 8. 进出口货物报关单填制。 | <p>教学方式方法：以教师课堂讲授为主，运用“任务驱动教学”，“教、学、做一体化”，以“学生为中心”组织教学活动，辅助视频资料，突出技能训练，帮学生了解及掌握国际货代与通关相关知识。</p> <p>考核方式：采用过程性考核与终结性考核相结合的方式。成绩评定以作业、考勤、课堂表现(50%)、期末笔试(50%)作为依据。</p> <p>实训实践要求：语音室；电脑；相关视频、音频资料；网络教学平台。</p> <p>教师要求：了解并熟悉国际货代与通关相关课程的内容；熟悉外贸领域的动态和相关资讯，具有一定的教研教改能力、学术研究能力等；能较好地把握课程，制定结合学生专业特点和学习实际的课程标准，并能科学实施。</p> |
| 国际商法 | <p>素质目标：培养学生经治商务意识和素养，在“一带一路”国际商务活动中善于运用法律框架下的规则来实现和维护企业的合法利益。培养有关法律意识。尽可能的减少或避免在商务交易活动合同订立过程中的风险。切实有效的维护自身商业利益，在合同履行过程中防范风险。当发生违约行为，能够采取相应的补救措施，维护合法权益。</p> <p>知识目标：掌握公司法(国际商事活动主体)、国际货物买卖法(包括合同法)、代理法、国际货物运输法、国际货物运输保险法、国际商事争议的解决等国际商事活动的主要法律规范。</p> <p>能力目标：能培养运用商法规则。分析问题和解决问题的能力。特别是能够运用所学知识进行国际商务活动，解决国际商事纠纷。在未来的国际商务实践活动中，做到规范经营，减少无谓的经济诉讼的困扰，并且在权利受到侵害时能够及时寻求法律的保护，从而节约交易成本，实现交易迅速和安全。</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. 概述; 2. 商事组织法; 3. 合同法; 4. 货物买卖法; 5. 商事代理法; 6. 国际海上货物运输法; 7. 产品责任法; 8. 国际货运保险法; 9. 国际商事支付法(票据法); 10. 国际商事争议的解决。 | <p>教学方式方法：主要采取情境教学、案例教学、项目教学、任务教学、角色扮演等教学方法等。“教、学、做一体化”，以“学生为中心”组织教学活动，突出技能训练。</p> <p>考核方式：采用过程性考核与终结性考核相结合的方式。成绩评定以作业、考勤、课堂表现(50%)、期末笔试(50%)作为依据。</p> <p>实训实践要求：配合理论的学习安排模拟法庭，突出学生综合运用所学，思考和分析不同业务场合运用法律知识的实际能力。</p> <p>教师要求：任课教师应具有扎实民商法学理论基础和较高的法律素养，获得法律硕士以上学位。</p> |
| 专业讲座 | <p>素质目标：确立正确的人生观和价值观，树立崇高的理想信念，爱国主义精神，培养良</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. 了解企业各种规范和制度; | <p>教学方法：邀请企业教师、行业专家、优秀毕业生来校授课或远程教学</p> |

| 课程名称 | 教学目标 | 主要内容 | 教学要求 |
|------|---|--|--|
| | <p>好的思想道德素质和职业素养。</p> <p>知识目标：培养学生劳动观念、职业素养、社会适应能力、动手能力，提高就业竞争能力；掌握外贸行业发展动态和趋势，提高实战技能、开阔专业视野，激发专业学习热情。</p> <p>能力目标：养成爱岗敬业、吃苦耐劳的良好习惯和实事求是、团结协作的工作作风；培养良好的职业道德和创新精神，提高自身的综合素质和能力。</p> | <p>2. 了解企业文化；</p> <p>3. 了解外贸市场、行业定位。</p> | <p>考核方式：提交一份不少于1000字的学习报告，完成一次专业讲座记0.25个学分。</p> <p>实践要求：根据讲座内容确定，实践教学比例100%。</p> <p>教师要求：企业教师、技术专家、一线员工、优秀毕业生应具备外贸相关的专业理论知识和操作技能，熟悉对外贸易流程，并有实际工作经验。</p> |

表 9 专业综合实践课程设置与课程描述一览表

| 课程名称 | 教学目标 | 主要内容 | 教学要求 |
|------|---|--|--|
| 毕业设计 | <p>素质目标：培养学生的团队协作精神；培养学生分析问题、解决问题的能力；培养学生勇于创新、敬业乐业的工作作风；确立正确的人生观和价值观，树立崇高的理想信念，具有创新意识、创新能力和获取新知识能力；具备严谨务实的治学方法和刻苦钻研、勇于探索的精神。</p> <p>知识目标：了解本专业新知识、新技术、新工艺、新方法、新设备、新标准等；掌握需求分析、信息检索、方案设计、作品（产品）制作、成本核算等专业综合知识；理解毕业设计格式规范要求，领会毕业设计任务书的要求和毕业设计流程，掌握毕业设计的撰写要求和主要内容。</p> <p>能力目标：能运用专业基本知识和专业基本技能，正确分析解决对外贸易中实际问题的能力；能体现设计思路和过程，用语规范、逻辑清晰、结构完整、要素齐全；能综合运用专业所学知识完成毕业设计的选题、资料查找、作品的撰写和答辩。</p> | <p>1. 毕业设计选题；</p> <p>2. 毕业设计资料的整理及学习；</p> <p>3. 毕业设计的撰写；</p> <p>4. 毕业设计答辩。</p> | <p>教学方法：专业教师进行理论和设计指导、演示、答疑和讲授。</p> <p>考核方式：毕业设计答辩环节考核主要从设计成果质量和答辩环节两方面来考虑。</p> <p>实践要求：可在学校或相关企业完成毕业设计，实践教学比例100%。</p> <p>教师要求：专业教师应具备外贸相关的专业理论知识和操作技能，熟悉外贸企业工作流程，并有外贸企业实际工作经验。</p> |
| 顶岗实习 | <p>素质目标：培养学生良好的自我表现、与人沟通的能力；培养学生的团队协作精神；培养学生分析问题、解决问题的能力；培养学生勇于创新、敬业乐业的工作作风；确立正确的人生观和价值观，树立崇高的理想信念，弘扬爱国主义精神，培养良好的思想道德素质和职业素养。</p> <p>知识目标：培养学生劳动观念、职业素养、社会适应能力、动手能力，提高就业竞争能力；将已掌握的基本专业知识和实际操作技能运用到实践中，并利用岗位实战进一步提高工作技能、开拓专业视野。</p> <p>能力目标：能与用户进行良好的沟通，培养学生分析问题、处理问题能力；养成爱岗敬业、吃苦耐劳的良好习惯和实事求是、团结协作的工作作风；培养良好的职业道德和创新精神，提高自身的综合素质和能力。</p> | <p>1. 了解企业规章制度和规范；</p> <p>2. 了解企业文化；</p> <p>3. 了解企业目标市场、行业定位，主营方向；</p> <p>4. 根据企业的统一安排，学生到工作岗位进行顶岗实习、做好实习记录；</p> <p>5. 熟悉自己顶岗实习之外的其他部门，其他岗位职责范围，工作内容，以及专业技术要求；</p> <p>6. 企业指导教师的软件开发思想与职业素养。</p> | <p>教学方法：专业教师进行理论和技能指导、演示、答疑和讲授。企业教师进行现场指导、演示、答疑和讲授。</p> <p>考核方式：企业指导教师进行过程考核，并最终给出考核等级和评语。专业教师可进行2次以上的现场考评，与企业导师进行交流，最终根据企业导师成绩（60%）与学校评价（40%）给出最终成绩。</p> <p>实践要求：在外贸行业各部门进行实习，实践教学比例100%。</p> <p>教师要求：企业教师与专业教师应具备外贸相关的专业理论知识和操作技能，熟悉外贸企业工作流程，并有外贸企业实际工作经验。</p> |

八、教学进程总体安排

表 10 教学进程总体安排表（每学期 20 周具体安排详见附表 1）

| 课程类别 | 课程性质 | 课程编码 | 课程名称 | 考核学期 | 考核方式 | 学分 | 总学时 | 实践学时 | 年级/学期/课时数 | | | | | | 承担二级学院（部、部门） | | |
|--------|----------|-----------|----------------------|------|------|------|-----|------|-----------|-------|-------|-------|-------|----|--------------|----------|----------|
| | | | | | | | | | 一年级 | | 暑假 | 二年级 | | 暑假 | | 三年级 | |
| | | | | | | | | | 1 | 2 | | 1 | 2 | | | 1 | 2 |
| 公共平台课程 | 必修 | GBGG0009 | 思想道德修养与法律基础 | 1 | 考试 | 3 | 48 | 18 | 48 | | | | | | | | 思政课部 |
| | 必修 | GBGG0006 | 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 | 2 | 考试 | 4 | 64 | 24 | | 64 | | | | | | | 思政课部 |
| | 必修 | ZBGG5110 | 形势与政策 | 1-5 | 考查 | 1 | 40 | 16 | 8 | 8 | | 8 | 8 | | 8 | | 思政课部 |
| | 必修 | GBGG0155 | 应用文写作 | 1 | 考查 | 3 | 48 | 24 | 4*12W | | | | | | | | 人文艺术学院 |
| | 必修 | ZBGG032 | 演讲与口才 | 2 | 考查 | 2 | 32 | 16 | 4*8W | | | | | | | | 人文艺术学院 |
| | 必修 | RRXY0014 | 普通话 | 3 | 考查 | 1 | 16 | 8 | | | | | | | | | 人文艺术学院 |
| | 必修 | GBGG0010 | 体育与健康① | 1 | 考查 | 2 | 30 | 27 | 2×15W | | | | | | | | 人文艺术学院 |
| | 必修 | ZBGG0176 | 体育与健康② | 2 | 考查 | 2 | 30 | 27 | | 2×15W | | | | | | | 人文艺术学院 |
| | 必修 | GBGG0200 | 心理健康指导① | 1 | 考查 | 1 | 16 | 8 | 16 | | | | | | | | 学生工作处 |
| | 必修 | GBGG0201 | 心理健康指导② | 2 | 考查 | 1 | 16 | 8 | | 16 | | | | | | | 学生工作处 |
| | 必修 | GBGG5105 | 职业生涯规划 | 1 | 考查 | 1 | 16 | 8 | 16 | | | | | | | | 人文艺术学院 |
| | 必修 | ZBRW0201 | 英语语音训练 | 1 | 考试 | 3 | 48 | 24 | 4*12W | | | | | | | | 人文艺术学院 |
| | 必修 | ZBMM0089 | 商务礼仪 | 2 | 考试 | 2 | 40 | 20 | | 4×10W | | | | | | | 人文艺术学院 |
| | 必修 | ZBXX0591 | 计算机应用基础 | 2 | 考查 | 4 | 64 | 32 | | 4*16W | | | | | | | 物流信息学院 |
| | 必修 | QTXY0006 | 体育俱乐部① | 3 | 考查 | 1 | 24 | 24 | | | | 24 | | | | | 人文艺术学院 |
| | 必修 | QTXY0007 | 体育俱乐部② | 4 | 考查 | 1 | 24 | 24 | | | | | 24 | | | | 人文艺术学院 |
| | 必修 | RRWL099 | 军事理论 | 2 | 考查 | 2 | 36 | 8 | | 36 | | | | | | | 学生工作处 |
| | 必修 | ZBWG5121 | 军事技能 | 1 | 考查 | 2 | 112 | 112 | 112 | | | | | | | | 学生工作处 |
| | 必修 | BWGG0001 | 安全知识教育 | 1 | 考查 | 0.5 | 8 | 4 | 8 | | | | | | | | 保卫处 |
| | 必修 | GBGG0021 | 大学生就业指导 | 5 | 考查 | 1 | 16 | 8 | | | | | | | 2×8W | | 校企合作与就业处 |
| 必修 | GBGG0128 | 创新创业基础 | 4 | 考查 | 2 | 32 | 16 | | | | | 2×16W | | | | 校企合作与就业处 | |
| 必修 | ZBGG5122 | 大学生劳动教育 | 2-4 | 考查 | 1 | 16 | 8 | | 4(实践) | | 8(讲座) | 4(实践) | | | | 学生工作处 | |
| 必修 | ZBGG5112 | 大学生传统文化修养 | 1 | 考查 | 1 | 16 | 8 | 16 | | | | | | | | 人文艺术学院 | |
| | | | | | | 41.5 | 792 | 472 | | | | | | | | | |
| | 必修 | ZBWG0076 | 物流市场营销 | 4 | 考试 | 2 | 32 | 16 | | | | | 2×16W | | | | 物流商学院 |

| 课程类别 | 课程性质 | 课程编码 | 课程名称 | 考核学期 | 考核方式 | 学分 | 总学时 | 实践学时 | 年级/学期/课时数 | | | | | | | 承担二级学院(部、部门) | | |
|----------|------------------|----------|----------|----------|------|----|-----|------|-----------|-------|-------|-------|-------|-------|-----|--------------|--------|--------|
| | | | | | | | | | 一年级 | | 暑假 | 二年级 | | 暑假 | 三年级 | | | |
| | | | | | | | | | 1 | 2 | | 1 | 2 | | 1 | | 2 | |
| 专业课程 | 专业群平台课程 | 必修 | ZBWS0405 | 电子商务 | 3 | 考试 | 2 | 32 | 16 | | | | | 2×16W | | | 物流信息学院 | |
| | | 必修 | ZBWS0406 | 轻松读懂财务报表 | 3 | 考试 | 2 | 32 | 16 | | | | | 2×16W | | | 物流商学院 | |
| | | 必修 | ZBWG1773 | 现代物流概论 | 2 | 考查 | 2 | 32 | 16 | 2×16W | | | | | | | 物流管理学院 | |
| | 专业基础课程 | 必修 | ZBG0028 | 商务英语精读① | 1 | 考试 | 4 | 52 | 26 | 4*13W | | | | | | | 人文艺术学院 | |
| | | 必修 | ZBG0029 | 商务英语精读② | 2 | 考试 | 4 | 64 | 32 | | 4*16W | | | | | | 人文艺术学院 | |
| | | 必修 | ZBG0024 | 商务英语交际① | 1 | 考查 | 4 | 52 | 26 | 4*13W | | | | | | | 人文艺术学院 | |
| | | 必修 | ZBG0025 | 商务英语交际② | 2 | 考查 | 4 | 64 | 32 | | 4*16W | | | | | | 人文艺术学院 | |
| | | 必修 | ZBG0026 | 进出口业务操作 | 2 | 考试 | 4 | 64 | 32 | | 4*16W | | | | | | 人文艺术学院 | |
| | | 必修 | ZBG0037 | 商务英语听力① | 1 | 考试 | 4 | 52 | 26 | 4*13W | | | | | | | 人文艺术学院 | |
| | | 必修 | ZBWG0038 | 商务英语听力② | 2 | 考试 | 4 | 56 | 28 | 4*14W | | | | | | | 人文艺术学院 | |
| | 专业核心课程 | 必修 | ZBG0035 | 商务英语视听说① | 3 | 考试 | 4 | 64 | 32 | | | | 4*16W | | | | 人文艺术学院 | |
| | | 必修 | ZBG0036 | 商务英语视听说② | 4 | 考查 | 4 | 64 | 32 | | | | | 4*16W | | | 人文艺术学院 | |
| | | 必修 | ZBWG0054 | 商务函电处理 | 3 | 考试 | 4 | 60 | 30 | | | | 4*15W | | | | 人文艺术学院 | |
| | | 必修 | ZBWG0053 | 商务单证处理 | 2 | 考查 | 4 | 60 | 30 | | 4*15W | | | | | | 人文艺术学院 | |
| | | 必修 | ZBRW0202 | 商务英语翻译 | 4 | 考试 | 4 | 64 | 32 | | | | | 4*16W | | | 人文艺术学院 | |
| 必修 | | ZBRW0203 | 跨境电商英语 | 5 | 考试 | 4 | 60 | 30 | | | | | | 4*15W | | 人文艺术学院 | | |
| | | | | | | | 64 | 968 | 484 | | | | | | | | | |
| 拓展(选修)课程 | 公共拓展(人文素养) | 限选 | ZBG05114 | 大学生礼仪修养 | 2 | 考查 | 0.5 | 8 | 4 | | 8 | | | | | | 人文艺术学院 | |
| | | 限选 | ZBG05117 | 大学生艺术修养 | 4 | 考查 | 0.5 | 8 | 4 | | | | 8 | | | | 人文艺术学院 | |
| | | 限选 | ZBG05123 | 大学生人文素养 | 4 | 考查 | 0.5 | 8 | 4 | | | | 8 | | | | 人文艺术学院 | |
| | | 限选 | ZBG05116 | 大学生科技素养 | 5 | 考查 | 0.5 | 8 | 4 | | | | | | 8 | | 物流信息学院 | |
| | 专业拓展(专业选修课、专业讲座) | 任选 | | 专业讲座 | 1-4 | | 1 | 16 | | 4 | 4 | | 4 | 4 | | | | 人文艺术学院 |
| | | 任选 | | 精品在线课程选修 | 3-5 | | 6 | 96 | | | | | 32 | 32 | | 32 | | 教务处 |
| | | 限选 | ZBWG0194 | 国际货代与通关 | 3 | 考试 | 4 | 60 | 30 | | | | 4*15W | | | | | 人文艺术学院 |
| | 限选 | ZBG0058 | 国际商法 | 5 | 考查 | 2 | 40 | 20 | | | | | | 4*10W | | | 人文艺术学院 | |
| | 限选 | ZBG0059 | 商务英语阅读 | 3 | 考试 | 4 | 64 | 32 | | | | 4*16W | | | | | 人文艺术学院 | |

| 课程类别 | 课程性质 | 课程编码 | 课程名称 | 考核学期 | 考核方式 | 学分 | 总学时 | 实践学时 | 年级/学期/课时数 | | | | | | 承担二级学院(部、部门) | | |
|----------|------|----------|--------|------|------|-------|------|------|-----------|---|----|-----|---|----|--------------|-----|---|
| | | | | | | | | | 一年级 | | 暑假 | 二年级 | | 暑假 | | 三年级 | |
| | | | | | | | | | 1 | 2 | | 1 | 2 | | | 1 | 2 |
| 小计 | | | | | | 19 | 308 | 98 | | | | | | | | | |
| 专业综合实践课程 | 必修 | SGWG0009 | 毕业综合实训 | 5 | | 4 | 96 | 96 | | | | | | | 96 | | |
| | 必修 | QTXY0002 | 顶岗实习 | 5、6 | | 24 | 576 | 576 | | | | | | | 192 | 384 | |
| | 必修 | QTXY0001 | 毕业设计 | 6 | | 4 | 96 | 96 | | | | | | | 96 | | |
| | 小计 | | | | | | 32 | 768 | 768 | | | | | | | | |
| 合计 | | | | | | 156 | 2828 | 1818 | | | | | | | | | |
| 入学教育 | | | | 1 | | 1 | | | | | | | | | | | |
| 体能测试 | | | | 1-2 | | 1 | | | | | | | | | | | |
| 毕业教育 | | | | 4 | | 1 | | | | | | | | | | | |
| 通用资格证 | | | | 2-5 | | 2 | | | | | | | | | | | |
| 职业技能等级证 | | | | 2-5 | | 2 | | | | | | | | | | | |
| 总计 | | | | | | 163.5 | 2836 | 1822 | | | | | | | | | |

备注：专业总课时为 2836 课时，专业实践课时为 1822 课时，专业实践课时占总课时比例为 64.25%。

表 11：课时与学分分配表

| 学习领域 | | 课程门数 | 课时分配 | | 学分分配 | | 备注 |
|------------------|---------|------|------|----------|-------|----------|----|
| | | | 课时 | 课时比例 (%) | 学分 | 学分比例 (%) | |
| 公共基础（平台）课程 | | 20 | 792 | 27.93% | 41.5 | 25.38% | |
| 专业 课程 | 专业群平台课程 | 4 | 128 | 4.51% | 8 | 4.89% | |
| | 专业基础课程 | 4 | 404 | 14.25% | 28 | 17.13% | |
| | 专业核心课程 | 6 | 436 | 15.37% | 28 | 17.13% | |
| 拓展（选 修） 课程 | 公共拓展课程 | 4 | 32 | 1.13% | 2 | 1.22% | |
| | 专业拓展课程 | 10 | 276 | 9.73% | 17 | 10.40% | |
| 专业综合实践课程 | | 3 | 768 | 27.08% | 32 | 19.57% | |
| 入学教育 | | | | | 1 | 0.61% | |
| 体能测试 | | | | | 1 | 0.61% | |
| 毕业教育 | | | | | 1 | 0.61% | |
| 通用资格证 | | | | | 2 | 1.22% | |
| 职业技能等级证 | | | | | 2 | 1.22% | |
| 总 计 | | | 2836 | 100% | 163.5 | 100% | |

指导性比例：公共基础课程不少于 25%，拓展课程不少于 10%

九、实施保障

主要包括师资队伍、教学设施、教学资源、教学方法、学习评价、质量管理等方面。

（一）师资队伍

1. 队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例不高于 18:1，双师教师占专业教师比例一般不低于 60%，专任教师队伍要考虑职称、年龄，形成合理的梯队结构。

表 12 师资队伍结构一览表

| 学历结构（%） | | | 职称结构（%） | | | 职业资格证书（%） | | | 组成结构（%） | |
|---------|-----|-----|---------|-----|-----|-----------|-----|-----|---------|------|
| 博士 | 硕士 | 本科 | 初级 | 中级 | 高级 | 初级 | 中级 | 高级 | 专任教师 | 企业兼职 |
| 0 | 78% | 22% | 0% | 75% | 25% | 0 | 82% | 25% | 80% | 20% |

2. 专任教师

具有高校教师资格和本专业领域有关证书；有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心；具有英语、国际贸易等相关专业本科及以上学历；具有扎实的物流管理相关理论功底和实践能力；具有较强信息化教学能力，能够开展课程教学改革和科学研究；每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

3. 专业带头人

具有副高及以上职称，道德高尚，能够较好地把握国内外外贸行业、专业发展最新动态，能广泛联系行业企业，了解行业企业对商务英语专业人才的实际需求，教学设计、专业研究能力强，组织开展商务英语专业教科研工作能力强，在本区域或本领域具有一定的专业影响力。

4. 兼职教师

主要从外贸企业聘任 5-10 人，具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神，具有扎实的商务管理专业知识和丰富的国际贸易行业实际工作经验，能承担商务英语专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

（二）教学设施

1. 对教室的有关要求

配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，联网接入或 Wi-Fi 环境，并具有网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求、标志明显、保持逃生通道畅通无阻。

2. 对校内实训室的要求

实训工位充足，能够满足商务英语专业学生在校实训要求。

表 13 校内实训室

| 序号 | 实训室名称 | 功能 | 面积、设备、台套基本配置要求 | 工位 |
|----|------------|-----------------|---|------|
| 1 | 英语视听说实训室 | 英语教学、自主学习的任务 | 100 m ² /间(共需 3 间)每间 56 个机位,配被 38 台学生显示器,交互式学习软件,教师计算机,主控台,卡座、DVD、音箱、功放设备、空调 | 56 人 |
| 2 | 进出口流程操作实训室 | 进出口业务操作教学和实训 | 100 m ² /间(共需 1 间) 56 台位高配置计算机、服务器、投影仪、教师计算机、主控台、外贸教学软件、空调 | 56 人 |
| 3 | 商务单证实训室 | 商务单证实务的教学和实训 | 100 m ² /间(共需 1 间) 56 台位高配置计算机、服务器、投影仪、教师计算机、主控台、单证教学软件、空调 | 56 人 |
| 4 | 商务体验实训室 | 商务交际和谈判、翻译教学和实训 | 100 m ² /间(共需 1 间) 办公桌 8 张、话筒八个、座椅 56 张、投影仪和电脑一台。 | 56 人 |

3. 校外实习实训基地要求

具有稳定的校外实习实训基地。能够开展进出口贸易、涉外服务、翻译、货代、会展、商务管理等实训活动,可接纳一定规模的学生实习;能够配备相应数量的指导老师对学生实习进行指导和管理;实训指导教师确定,实训管理及实施规章制度齐全,实习实训工位充足,能够完全满足学生实习实训需求。

表 14 校企主要合作单位一览表

| 序号 | 合作企业 | 合作内容 | | | | | | |
|----|----------------|----------|------|------|------|------|------|------|
| | | 人才培养方案制定 | 订单培养 | 员工培训 | 实训基地 | 课程建设 | 技术服务 | 项目开发 |
| 1 | 湖南浩通国际货运代理有限公司 | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |
| 2 | 湖南生易圈教育咨询有限公司 | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |
| 3 | 湖南嘉德集团有限公司 | √ | | √ | √ | √ | √ | √ |
| 4 | 深圳倍通供应链有限公司 | √ | | √ | √ | √ | √ | √ |
| 5 | 深圳通拓科技有限公司 | √ | | √ | √ | √ | √ | √ |

| | | | | | | | | |
|----|-----------|---|--|---|---|---|---|---|
| 8 | 金霞保税物流中心 | √ | | √ | √ | √ | | |
| 10 | 长沙黄花综合保税区 | √ | | √ | √ | √ | √ | √ |

（三）教学资源

主要包括能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

1. 教材选用基本要求

按照国家规定选用优质教材，禁止不合格的教材进入课堂。学校建立由专业教师推荐、教研室审核、二级院审定、学校审批的教材三级选用机制，优先选用活页式、工作手册式教材。

2. 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询、借阅。专业类图书文献主要包括：有关物流行业各类国家标准、现代物流管理技术、方法、思维以及实务操作类图书，经济、管理、营销、信息技术和文化类文献等。

3. 数字教学资源配置基本要求

使用和完善专业教学资源库。建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，开发和利用国家级、省级和校级在线精品开放课程资源，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

（四）教学方法

总结推广现代学徒制试点经验，普及项目教学、案例教学、情境教学、模块化教学等教学方式，广泛运用启发式、探究式、讨论式、参与式等教学方法，推广翻转课堂、混合式教学、理实一体教学等新型教学模式，推动课堂教学革命。加强课堂教学管理，规范教学秩序，打造优质课堂。在实践教学中注重社会调查、现场模拟、亲身体验、团队合作与比赛、社团拓展与延伸等多种互动式教学形式。

（五）学习评价

每门课程都要对学生过程性考核与终结性考核的评定。在过程考核中突出多元考核，多元主体参与的评价方式，采用教师评价+小组学生评价+学生自评相结合或教师评价+企业专家评价+小组学生评价+学生自评相结合，有效促进教学目标达成。有实验、实训的课程考核计分为平时成绩占30%（考勤、作业、单元考试等，含期中测验）、实验、实训成绩占40%、期末占30%。无实验、实训的课程考核计分为平时成绩（考勤、作业、单元考试等，含期中测验）占50%、期末占50%。实习实训课程考核计分为测试成绩占60%、实训报告占10%、工作态度占10%、出勤情况占20%。对于已开设在线精品开放课程的面授课程考核计分为线上考核占40%（含线上学习参与度、单元测试、期末考试）、课堂考勤占20%、课堂表现与课堂实践作业占40%。总课时16课时以下的课程考核计分为学习过程考核占80%（包括课堂表现和考勤）、实践作业占20%。

1. 过程性考核

(1) 学生基本学习素养

依据课堂表现（回答问题、讨论发言、听课状况）、考勤、作业等情况评定，鼓励学生积极思考，踊跃发言。使学生注重平时学习，改变学生期末考试前临时抱佛脚、搞突击的习惯。

(2) 能力训练成绩

采用教师评价+小组学生评价+学生自评相结合或教师评价+企业专家评价+小组学生评价+学生自评相结合。教师评价是指在课程实施过程中，教师观察学生的工作方法和操作步骤，结合课程的学习目标要求，检查学生完成学习性工作任务进程的合规性和经济性，提出专业建议，并给出评价结果；小组学生评价即小组学生互评，是指学生分组进行学习并完成学习任务时，学生要同时观察小组中其他同学的工作方法和操作步骤，结合课程的学习目标要求，检查小组中其他同学的完成学习性工作任务进程的合规性和经济性，并给出评价结果；学生自评即指学生审视自己的工作方法和操作步骤，结合课程的学习目标要求，检查自己完成学习性工作任务进程的合规性和经济性，并给出评价结果。企业专家评价可以采用远程视频交流评价，也可以采用现场评价方式，使教学目标和教学内容更加符合企业实践要求。

2. 终结性考核

期末时，由教师根据专业标准、课程标准要求，结合职业成长规律，以笔试的形式考核学生完成课程学习任务所应掌握的知识，注重理论与实际的联系和对学生的分析能力的考察。

(六) 质量保障

1. 建立专业人才培养方案调整机制。学校通过开展多层次和角度的专业调研，形成调研报告，根据调研掌握的行业发展趋势、企业技术和管理发展走向及要求，适时调整人才培养方案，专业人才培养方案的调整邀请了涉外服务企业代表或行业专家参与，充分听取行业企业专家的意见，合理采纳其建议，保证所编制的专业人才培养方案紧跟企业需求。

2. 建立专业建设和教学质量诊断与改进机制，形成“8字螺旋”，小螺旋分析预警，实时调控改进，大螺旋质量提升。加强日常教学组织运行与管理，建立健全日常教学巡查、专项检查、学生信息员、听评课等教学质量管理制度，建立与行业企业联动的实践教学环节，强化教学组织功能，每学期开展公开示范课、集体备课等教研活动。通过专业技能抽查、毕业设计抽查以及学生技能竞赛以全面掌握学生的学习效果，达成人才培养目标。

3. 专业带头人组织本专业教研组成员充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。抽取专业核心课程开展教考分离等教学模式改革、有效实施教育部现代学徒制、1+X证书制度试点人才培养模式改革、进一步完善课程标准、实习实训条件建设标准、毕业设计标准等标准。

4. 建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

十、毕业要求

1. 具有良好的政治思想素质和职业道德素养；
2. 具有现代物流基本理念，在规定的修业年限内完成专业人才培养方案中规定的课程，修满规定的 163.5 学分；在总学分中，公共基础课程学分不低于 25%，综合素质拓展类选修课学分不低于 10%。
3. 通过体育达标、心理健康测试。积极参加政府、学校、社会组织的各级各类专业技能、素质能力拓展等各级各类竞赛活动，按照学校制定的大学生综合素质测评办法进行量化测评，测评成绩在合格以上。
4. 学生毕业前需结合专业理论和专业技能知识的认识和体验，提交 1 件与本专业相关的毕业设计作品，成绩评定合格以上。
5. 按专业标准要求完成顶岗实习，实习时间不少于 6 个月，实习成绩在合格以上。利用寒暑假主动参加社会实践项目，累计实践时间不少于 2 个月，且取得组织单位的书面证明。

十二、附录

附表 1：教学进程安排表

附表 2：课外综合实践学分认定表

附表 3：校内校外网上课程学分认定表

附表 4：专业建设委员会成员一览表

附表 5：教学计划变更审批表

附表 6：本方案编制的依据

附表 1：教学进程安排表

| 学期 | 序号 | 课程名称 | 总课时 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | | | | | |
|------|----|----------------------|-----|-------------|---|---|----|-----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|------|----|----|----|----|----|---|---|---|
| 第一学期 | 1 | 思想道德修养与法律基础 | 48 | 入学教育及军事技能训练 | | | | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | | | | | | | | |
| | 2 | 体育与健康① | 30 | | | | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | |
| | 3 | 英语语音训练 | 48 | | | | | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | |
| | 4 | 商务英语交际① | 52 | | | | | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | |
| | 5 | 商务英语听力① | 52 | | | | | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | |
| | 6 | 商务英语精读① | 52 | | | | | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| | 7 | 应用写作 | 48 | | | | | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| | 8 | 大学生礼仪修养 | 8 | | | | | 8H | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 9 | 形势与政策 | 8 | | | | | 8H | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 10 | 心理健康指导① | 16 | | | | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | | |
| | 11 | 安全知识教育 | 8 | | | | | 8H | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 12 | 军事技能 | 112 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 13 | 军事理论 | 36 | | | | | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| | 14 | 职业生涯规划 | 16 | | | | | 16H | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 15 | 专业讲座 | 4 | | | | | 4H | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 小计 | 538 | | | | | 26 | 26 | 26 | 26 | 26 | 26 | 26 | 26 | 26 | 22 | 22 | 22 | 22 | 14 | 14 | 14 | | | | | | |
| 第二学期 | 1 | 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 | 64 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 认知实习 | | | | 院考 | 校考 | | | |
| | 2 | 现代物流概论 | 32 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | | | | | | | | |
| | 3 | 形势与政策 | 8 | 8H | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 4 | 计算机应用基础 | 64 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | | | | | | | | |
| | 5 | 进出口业务操作 | 64 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | | | | | | | | |
| | 6 | 商务单证处理 | 60 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | | | | | | | | |
| | 7 | 商务英语精读② | 64 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | | | | | | | | |
| | 8 | 商务英语交际② | 64 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | | | | | | | | |
| | 9 | 商务英语听力② | 56 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | | | | | | | | |
| | 10 | 体育与健康② | 30 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | | |
| | 11 | 心理健康指导② | 16 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | | |

| 学期 | 序号 | 课程名称 | 总课时 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
|------|----|-----------|-----|-----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----------|----|----|
| | 12 | 大学生传统文化修养 | 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 13 | 演讲与口才 | 32 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | | | | | | | | | | | |
| | 14 | 专业讲座 | 4 | 4H | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 15 | 大学生劳动教育 | 4 | 4H | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 小计 | | 570 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 32 | 32 | 32 | 32 | 28 | 28 | 28 | 24 | | | | |
| 第三学期 | 1 | 商务英语阅读 | 64 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | 跟岗 实习 | 院考 | 校考 |
| | 2 | 商务英语视听说① | 64 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | | | |
| | 3 | 商务函电处理 | 60 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | | | | |
| | 4 | 轻松读懂财务报表 | 32 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | |
| | 5 | 国际货代与通关 | 60 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | | | | |
| | 6 | 形势与政策 | 8 | 8H | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 7 | 体育俱乐部活动① | 24 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | |
| | 8 | 电子商务 | 32 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | |
| | 9 | 普通话 | 16 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | | | | | |
| | 10 | 大学生劳动教育 | 8 | 8H | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 11 | 专业讲座 | 4 | 4H | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 12 | 精品在线课程选修 | 32 | 32H | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 小计 | | 404 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 22 | 22 | 22 | 22 | 20 | 20 | 20 | 12 | | | | | |
| 第四学期 | 1 | 商务英语视听说② | 64 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | 跟岗 实习 | 院考 | 校考 |
| | 2 | 跨境电商运营与管理 | 64 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | | | |
| | 3 | 商务英语翻译 | 64 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | | | |
| | 4 | 体育俱乐部活动② | 24 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | |
| | 5 | 物流市场营销 | 32 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | |
| | 6 | 创新创业基础 | 32 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | |
| | 7 | 形势与政策 | 8 | 8H | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 8 | 大学生艺术修养 | 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 9 | 大学生人文素养 | 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 10 | 专业讲座 | 4 | 4H | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 11 | 精品在线课程选修 | 32 | 32H | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| 学期 | 序号 | 课程名称 | 总课时 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | | |
|------|----|----------------|------|-----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| | 12 | 大学生劳动教育 | 4 | 4H | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 小计 | | 344 | 22 | 22 | 22 | 22 | 22 | 22 | 22 | 22 | 22 | 22 | 22 | 22 | 22 | 22 | 22 | 18 | | | | | | |
| 第五学期 | 1 | 跨境电商英语 | 60 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 综合实训、顶岗实习 | | | | | | | | | | 院考 | 校考 |
| | 2 | 国际商法 | 40 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | | | | | | | | | | | |
| | 3 | 商务礼仪 | 40 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | | | | | | | | | | | |
| | 4 | 大学生就业指导 | 16 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 5 | 大学生科技素养 | 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 6 | 商务英语专业综合实训（校内） | 96 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 7 | 顶岗实习 | 192 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 8 | 精品在线课程选修 | 32 | 32H | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 9 | 形势与政策 | 8 | 8H | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 小计 | | 492 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | | | | | | | | | | | | |
| 第六学期 | 1 | 顶岗实习 | 384 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 2 | 毕业设计 | 96 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 小计 | | 480 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 三年 | 合计 | | 2828 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

表 2：课外综合实践活动学分认定表

| 级别 | 内 容 | 认定学分 | 认定单位 |
|-----|-----------------------------|---|--------|
| 院级 | 相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等 | 一等奖 1.5 学分、二等奖 1 学分、三等奖 0.5 学分 | 二级学院 |
| 校级 | 相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等 | 一等奖 2.5 学分、二等奖 2 学分、三等奖 1.5 学分，其他奖项 1 学分、参与者 0.5 学分 | 活动组织部门 |
| 市级 | 相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等 | 一等奖 3 学分、二等奖 2.5 学分、三等奖 2 学分，其他奖项 1.5 学分、参与者 1 学分 | 教务处 |
| 省级 | 相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等 | 一等奖 3.5 学分、二等奖 3 学分、三等奖 2.5 学分，其他奖项 2 学分、参与者 1.5 学分 | 教务处 |
| 国家级 | 相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等 | 一等奖 4 学分、二等奖 3.5 学分、三等奖 3 学分，其他奖项 2.5 学分、参与者 2 学分 | 教务处 |

注：其它未列项目比照上述考核方式执行。

附表 3：校内校外网上课程学分认定表

| 课程名称 | 课程学习形式 | 学分 | 考核方式 | 认定单位 |
|------------------|--------|----|------------|--------|
| 网络营销 | 网上学习 | 1 | 学习记录和练习题测试 | 物流信息学院 |
| 物流信息管理系统开发 | 网上学习 | 1 | 学习记录和练习题测试 | 物流信息学院 |
| 物流信息管理系统 | 网上学习 | 1 | 学习记录和练习题测试 | 物流信息学院 |
| 商务数据分析与应用 | 网上学习 | 1 | 学习记录和练习题测试 | 物流信息学院 |
| 物流信息数据库管理与维护 | 网上学习 | 1 | 学习记录和练习题测试 | 物流信息学院 |
| 条码技术与应用 | 网上学习 | 1 | 学习记录和练习题测试 | 物流信息学院 |
| 电子商务文案策划与写作 | 网上学习 | 1 | 学习记录和练习题测试 | 物流信息学院 |
| Photoshop 图形图像处理 | 网上学习 | 1 | 学习记录和练习题测试 | 物流信息学院 |
| 电子商务沙盘 | 网上学习 | 1 | 学习记录和练习题测试 | 物流信息学院 |
| 智能冷链物流管理 | 网上学习 | 1 | 学习记录和练习题测试 | 物流工程学院 |

| | | | | |
|-----------------|------|---|------------|--------|
| 湖南导游基础 | 网上学习 | 1 | 学习记录和练习题测试 | 人文艺术学院 |
| 商务英语视听说 | 网上学习 | 1 | 学习记录和练习题测试 | 人文艺术学院 |
| 初级会计电算化 | 网上学习 | 1 | 学习记录和练习题测试 | 物流商学院 |
| 店长实务 | 网上学习 | 1 | 学习记录和练习题测试 | 物流商学院 |
| 物流地理 | 网上学习 | 1 | 学习记录和练习题测试 | 物流管理学院 |
| 物流设计与设备 | 网上学习 | 1 | 学习记录和练习题测试 | 物流工程学院 |
| 报关实务 | 网上学习 | 1 | 学习记录和练习题测试 | 物流管理学院 |
| Excel 在物流管理中的运用 | 网上学习 | 1 | 学习记录和练习题测试 | 物流管理学院 |

附表 4：专业建设委员会成员一览表

| 序号 | 姓名 | 所在单位 | 职称/职务 | 委员会中任职 |
|----|-----|----------------|-------------|--------|
| 1 | 刘淑一 | 湖南现代物流职业技术学院 | 院长/教授 | 主任 |
| 2 | 郑壁双 | 湖南浩通国际货运代理有限公司 | 总经理 | 副主任 |
| 3 | 姚济国 | 湖南现代物流职业技术学院 | 副院长/副教授 | 副主任 |
| 4 | 黄国荣 | 湖南生易圈教育咨询有限公司 | 总经理 | 成员 |
| 5 | 唐丽兰 | 深圳倍通供应链有限公司 | 人力资源总监 | 成员 |
| 6 | 陈志玲 | 深圳通拓科技有限公司 | 人力资源经理 | 成员 |
| 7 | 刘洁 | 湖南现代物流职业技术学院 | 教研室主任/讲师 | 成员 |
| 8 | 赖永晖 | 湖南现代物流职业技术学院 | 教研室主任/讲师 | 成员 |
| 9 | 陶珂 | 湖南现代物流职业技术学院 | 专业教师/讲师 | 成员 |
| 10 | 肖红梅 | 湖南现代物流职业技术学院 | 专业教师/讲师 | 成员 |
| 11 | 贺婷婷 | 湖南现代物流职业技术学院 | 专业教师/讲师 | 成员 |
| 12 | 邹玉涵 | 湖南现代物流职业技术学院 | 专业教师/讲师 | 成员 |
| 13 | 姚丹 | 湖南现代物流职业技术学院 | 专业教师/讲师 | 成员 |
| 14 | 陈袁 | 湖南申德钢铁有限公司 | 外贸业务主管（毕业生） | 成员 |
| 15 | 何倩南 | 深圳超俊科技有限公司 | 外贸业务主管（毕业生） | 成员 |
| 16 | 吴红 | 山市顺德杰瀚家具有限公司 | 总经理（毕业生） | 成员 |

附表 5：教学计划变更审批表

院

年月日

| | |
|-----------------------------------|---|
| <p>变更教学计划班级</p> | |
| <p>增开课程/减开课程/更改课程/ 调整开设时间</p> | |
| <p>变更理由</p> | |
| <p>二级学院 专业指导 委员会意见</p> | <p style="text-align: right;">签字(章) 年 月 日</p> |
| <p>教务处意见</p> | <p style="text-align: right;">签字(章) 年 月 日</p> |
| <p>主管院长意见</p> | <p style="text-align: right;">签字(章) 年 月 日</p> |

附表 6：本方案编制的依据

| 序号 | 人才培养方案编制的依据文件 |
|----|--|
| 1 | 国务院关于印发国家职业教育改革实施方案的通知（国发〔2019〕4号） |
| 2 | 教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见（教育部教职成〔2019〕13号） |
| 3 | 教育部关于组织做好职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的通知（教职成司函〔2019〕61号） |
| 4 | 湖南省教育厅《关于加强新时代高等职业教育人才培养工作的若干意见（湘教发〔2018〕38号） |
| 5 | 中华人民共和国职业分类大典（2015年版） |
| 6 | 教育部《关于在院校实施“学历证书+若干职业技能等级证书”制度试点方案》（教职成〔2019〕6号） |
| 7 | 教育部关于印发《高等学校课程思政建设指导纲要》的通知教高〔2020〕3号 |
| 8 | 2019年度商务英语专业调研报告 |
| 9 | 湖南现代物流职业技术学院十三五（或十四五）专业建设发展规划 |
| 10 | 《2010年国际贸易术语解释通则》（简称 Incoterms2010） |
| 11 | 《中华人民共和国国际海运条例实施细则》 |
| 12 | 《跟单信用证统一惯例》（简称《UCP600》） |